



# COMUNE DI CASPERIA



PROVINCIA DI RIETI

Piazza del Municipio, 13 - 02041 CASPERIA

P.IVA 00113780571

e-mail: comunedicasperia@libero.it

Tel. (0765) 63026 - 63064 / Fax 63710

Al Sig. Sindaco  
del Comune di Casperia  
Piazza Municipio 13  
02041 - Casperia ( RI )

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_

## CHIEDE

per conto di \_\_\_\_\_ di poter utilizzare

- il Teatro Comunale
- la Sala Polivalente

A tal fine dichiara quanto segue:

- Data in cui si svolgerà l'evento \_\_\_\_\_
- Tipo di evento \_\_\_\_\_
- L'impiego della Sala Polivalente / Teatro Comunale è richiesto per n. \_\_\_\_\_ ore consecutive oppure n. \_\_\_\_\_ giorni;

A tal fine allega la relazione che esplicita:

- Finalità dell'evento;
- Nominativi e mansioni delle persone incaricate;

Dichiara altresì:

- di essere a conoscenza della capienza massima consentita della Sala polivalente/Teatro comunale;
- che la concessione della Sala polivalente/ Teatro Comunale avverrà solo previa acquisizione da parte di questo Ente della ricevuta di pagamento della tariffa di cui al vigente regolamento comunale;
- che una copia del manifesto e/o della locandina e/o del volantino indicante la manifestazione da effettuare dovrà essere consegnata al Responsabile del servizio del Settore Socio Culturale con almeno tre giorni di anticipo;

Salvo concessione gratuita si dichiara:

- di accettare le tariffe e gli obblighi previsti dal vigente regolamento per l'uso dei beni patrimoniali comunali dalle normative vigenti;
- che tutte le incombenze di natura burocratica (Siae, Enpals, ecc.), l'affissione di materiale pubblicitario, il servizio di biglietteria, sono a carico del richiedente, il quale dichiara di essere in regola dal punto di vista assicurativo e previdenziale nei confronti delle loro maestranze e di chiunque si trovi ad operare all'interno della Sala polivalente / teatro per suo conto;

Il sottoscritto si impegna:

- ad utilizzare il Teatro solo per il periodo autorizzato e a non svolgere attività diverse da quelle indicate nella presente richiesta di concessione in uso;



# COMUNE DI CASPERIA



PROVINCIA DI RIETI

Piazza del Municipio, 13 - 02041 CASPERIA

P.IVA 00113780571

e-mail: comunedicasperia@libero.it

Tel. (0765) 63026 - 63064 / Fax 63710

- ad assumere la responsabilità di ogni danno che si verifichi alla struttura, agli impianti, agli arredi, ai servizi, ai camerini ecc., sia esso imputabile allo stesso che a terzi ed a qualsiasi titolo che abbiano accesso all'immobile sollevando l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità economica e civile per danni causati a cose e/o persone ammessi al locale;
- a riconsegnare al Comune, al termine delle attività svolte, i locali e le attrezzature del Teatro/ Sala polivalente in perfette condizioni di funzionamento ed a segnalare tempestivamente gli eventuali danni arrecati;

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza e di accettare che:  
il Comune, dopo ogni manifestazione, effettuerà idonee verifiche e controlli tramite proprio personale, in seguito ai quali stabilirà - a proprio insindacabile giudizio - se trattenere o restituire la cauzione al richiedente.

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di vietare l'utilizzo del Teatro a persone, società, gruppi, associazioni che siano recidive per infrazioni delle norme regolamentari generali, delle quali non è ammissibile in alcun modo invocare l'ignoranza.

Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

Allega:

- copia del documento di riconoscimento del richiedente.