COMUNE DI CASPERIA

PROVINCIA DI RIETI

Piazza del Municipio, 13 - 02041 CASPERIA

P.IVA 00113780571 e-mail: comunedicasperia@libero.it ☎ Tel. (0765) 63026 - 63064 / Fax 63710

pec : comune.casperia.ri@legalmail.it

AVVISO PUBBLICO

PER LA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Prot.n.602

IL RESPONSABILE

VISTI

- il D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 "*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15*" come modificato dal D. Lgs. n. 74/2017;
- la legge n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";
- il Decreto Legislativo n. 33/2013 recante il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;
- il Decreto del Presidente della Repubblica n. 105/2016 recante il "Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle Pubbliche Amministrazioni";
- il decreto del Ministro per la Semplificazione della Pubblica Amministrazione del 2 dicembre 2016;

RENDE NOTO

che questa Amministrazione intende procedere alla nomina del Nucleo di Valutazione in forma monocratica di cui all'art. 14 del D..Lgs 150 del 27.10.2009 e ss.mm.ii., con incarico ad un professionista in possesso dei requisiti di seguito indicati.

L'incarico avrà durata di tre anni con decorrenza dalla data indicata nel provvedimento di nomina. Il Nucleo di Valutazione svolgerà le sotto elencate funzioni:

a) definizione del sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale;
b) monitoraggio del funzionamento complessivo del sistema di valutazione e della trasparenza;
c) valutazione, al termine di ciascun anno, della performance organizzativa dell'ente;
d) relazione annuale al Sindaco sullo stato del sistema in cui sono contenute le misurazioni, le valutazioni e le rendicontazioni riferite alla performance nonché i risultati del monitoraggio del clima organizzativo;
e) proposta al Sindaco della valutazione annuale dei responsabili di posizione organizzativa e del segretario comunale per l'attribuzione ad essi dei premi, secondo quanto stabilito dal sistema di valutazione e di incentivazione;

f) definizione delle modalità di rilevazione del clima organizzativo e analisi dei relativi risultati;

g) definizione delle modalità per la rilevazione dei costi diretti ed indiretti dei servizi, con effetto in particolare sulla gestione delle risorse umane;

h) proposta di pesatura dei posti delle posizioni organizzative utilizzata come base per l'attribuzione della retribuzione di posizione;

i) responsabilità della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dal Dipartimento della Funzione Pubblica e dall'ANAC ed esecuzione di tutti gli adempimenti demandati dalle specifiche norme di diretta applicazione per gli enti locali;

j) esecuzione di ogni altro compito assegnato dalle leggi e dai regolamenti.

Requisiti

L'individuazione del N.d.V. avverrà tramite selezione tra i soggetti che, alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

A) Requisiti generali

- cittadinanza italiana o UE;
- età non superiore a 65 anni;
- assenza di cause ostative: il N.d.V. non può essere nominato tra soggetti che rivestono o abbiano rivestito nel recente passato incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

Non possono altresì essere nominati coloro che:

a) siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;

b) abbiano svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'amministrazione interessata nel triennio precedente la nomina;

c) siano responsabili della prevenzione della corruzione presso la stessa amministrazione;

d) si trovino, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;

e) abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;

f) siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione presso cui deve essere costituito il N.d.V.;

g) abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'amministrazione;
h) abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti di prima fascia, i responsabili di servizi, l'organo amministrativo di vertice in servizio nell'amministrazione presso cui deve essere costituito il N.d.V. ovvero con il vertice politico o, comunque, con l'organo di indirizzo politico – amministrativo;
i) siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente il N.d.V. prima della scadenza del mandato;
j) siano revisori dei conti presso la stessa amministrazione;
k) incorrano nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del d. lgs. n. 267/2000.

L'assenza delle situazioni di cui sopra deve essere oggetto di una formale dichiarazione del candidato.

B) Requisiti attinenti l'area delle conoscenze

- possesso di laurea magistrale (LM), laurea specialistica (LS) o quadriennale, se conseguita nel previgente ordinamento, in ingegneria gestionale, economia e commercio, giurisprudenza o lauree equiparate ed equipollenti.

Per le lauree in discipline diverse è richiesto, altresì, un titolo di studio post-universitario in profili afferenti alle materie suddette, nonché ai settori dell'organizzazione e della gestione del personale delle pubbliche amministrazioni, del management, della pianificazione e controllo di gestione, o della misurazione e valutazione della performance.
Sono ammessi anche titoli di studio universitario e post-universitario in discipline attinenti alle specificità della singola amministrazione.
In alternativa al possesso di un titolo di studio post-universitario, è sufficiente il possesso dell'esperienza, prevista dal successivo punto C).

C) Requisiti attinenti l'area delle esperienze professionali

- possesso di un'esperienza di almeno tre anni, in posizione apicale, nella pubblica amministrazione o presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e gestione del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati ovvero avere maturato un'esperienza di almeno tre anni quali componenti di Nucleo di Valutazione in Enti pubblici.

D) Requisiti attinenti l'area delle capacità

- possesso di capacità intellettuali, manageriali e relazionali. Il candidato dovrà illustrare, in una relazione di accompagnamento al curriculum, le esperienze che ritenga

significative in relazione al ruolo da svolgere.

- Qualora il candidato abbia già rivestito il ruolo di componente di OIV/Nucleo di Valutazione, anche presso altra amministrazione, deve darne indicazione nel curriculum e nella relazione di accompagnamento e illustrare l'attività precedentemente svolta nella qualità.

E) Requisito linguistico

- possesso di una buona e comprovata conoscenza della lingua inglese. Se di cittadinanza non italiana, deve altresì possedere una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana.

F) Conoscenze informatiche

- possesso di buone e comprovate conoscenze informatiche.

Modalità di valutazione delle candidature e nomina

Il Sindaco sceglierà il componente del N.d.V. tenuto conto dei titoli culturali e professionali in possesso dei singoli candidati e attinenti la specifica attività in riferimento. Il Sindaco, assistito dal Segretario comunale, prima della nomina, può convocare i singoli candidati per un colloquio volto a meglio illustrare i relativi curricula e le esperienze acquisite nelle specifiche materie oggetto dell'incarico al fine di consentire una valutazione delle diverse capacità intellettuali, manageriali e relazionali.
La nomina del N.d.V avviene con Decreto Sindacale.

L'atto di nomina del N.d.V è pubblicato nel sito istituzionale del Comune unitamente al curriculum dell'incaricato ed al compenso percepito.

Domanda di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda recante la dicitura *"Procedura ad evidenza pubblica per la nomina del Nucleo di Valutazione (N.d.V.)"* mediante spedizione a mezzo PEC alla seguente casella PEC del Comune di Casperia: comune.casperia.ri@legalmail.it - ovvero mediante presentazione a mano al protocollo del Comune di Casperia, in Piazza Municipio, n.13, 02041 Casperia (RI).

La domanda deve in ogni caso **pervenire** al Comune di Casperia, in uno dei modi indicati, **entro le ore 16:30 del giorno 28 febbraio 2019.**
Il termine suddetto indica non la data ultima di spedizione ma la data in cui la domanda deve essere in possesso dell'Amministrazione comunale, a pena di esclusione.
Il recapito della domanda è ad esclusivo rischio del mittente e l'ente non assume responsabilità per il mancato recapito, dovuto a qualsiasi motivazione, caso fortuito o forza maggiore.

COMUNE DI CASPERIA

PROVINCIA DI RIETI

Piazza del Municipio, 13 - 02041 CASPERIA

P.IVA 00113780571 e-mail: comunedicasperia@libero.it ☎ Tel. (0765) 63026 - 63064 / Fax 63710

pec : comune.casperia.ri@legalmail.it

La documentazione deve contenere: la domanda di ammissione in carta semplice indirizzata al Sindaco, debitamente sottoscritta, con cui l'aspirante attesterà, mediante autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/2000, le proprie generalità complete, i propri recapiti, il possesso di tutti i requisiti previsti dal presente avviso, nonché l'espresso consenso al trattamento dei dati forniti per le finalità della procedura, ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

La domanda deve essere corredata da fotocopia di un documento in corso di validità e dal curriculum debitamente sottoscritto.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'amministrazione comunale che, a suo insindacabile giudizio, può anche decidere di non procedere all'affidamento dell'incarico nel caso in cui nessuno dei candidati sia stato valutato idoneo all'incarico. L'inoltro della domanda si intende quale accettazione delle condizioni previste nel presente avviso.

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., e del RGPD UE 2016/679, i dati forniti dagli interessati sono raccolti presso l'Area II per le sole finalità connesse all'espletamento della presente procedura di selezione e, successivamente all'incarico conferito, sono trattati per le finalità inerenti la gestione del rapporto instaurato con l'Ente mediante supporto sia cartaceo che informatico.

Il Comune di Casperia si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare, in tutto o in parte, il presente avviso per giustificati motivi.

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Casperia, sezione "Amministrazione Trasparente – sottosezione Bandi e Avvisi," nonché all'albo on-line.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle norme inerenti la costituzione e la disciplina delle attività del Nucleo di Valutazione, contenute nel Regolamento comunale e nelle vigenti disposizioni legislative e contrattuali nazionali.

Compenso

Al N.d.V.. viene attribuito un compenso forfettario annuo di €.500,00. Esso viene liquidato su presentazione di idonea documentazione comprovante l'avvenuto svolgimento delle attività previste nel regolamento per la costituzione e la disciplina delle attività del Nucleo di Valutazione (N.d.V.). Il compenso è omnicomprensivo, al lordo delle ritenute fiscali, dell'IVA, degli oneri previdenziali e di ogni altra tassa/tributo/contributo.

Responsabile del Procedimento

Responsabile del procedimento è il Sig.Stefano Petrocchi, tel.0765/63026-1, e-mail: amministrativo.casperia@gmail.com

Casperia, 5 febbraio 2019.

COMUNE DI CASPERIA (RI)

Il Responsabile del Servizio Amm.vo

Stefano Petrocchi