



Comune di Casperia

(Prov. Rieti)

RELAZIONE DI FINE MANDATO

(Quinquennio 2014 – 2018)

(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 1-bis, comma 2, del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213)

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la relativa certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione e deve riportare la data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del T.U.E.L. e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati.

PARTE I - DATI GENERALI

1. Dati generali

1.1 - Popolazione residente al 31-12

Anno	2014	2015	2016	2017	2018
Popolazione	1254	1246	1242	1257	1250

1.2 - Organi politici

GIUNTA

Sindaco: - PETROCCHI Stefano
Assessori: - COSSU Marco (Vice Sindaco)
- GENNARI Roberta (Assessore)

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente: - Figura identificata nella persona del Sindaco – Petrocchi Stefano.

Consiglieri: DE ANDELIS ROBERTO
SCIARRA SERENA
CATI LEONARDO
CAFFARELLI ANGELO
DE ANGELIS COCCANARI ALESSANDRO
COLALELLI ALESSANDRO
ANGELELLI MAURIZIO
DICHIARA SIMONA

1.3 - Struttura organizzativa

Organigramma:

Segretario: DI TROLIO Filma
Numero posizioni organizzative: 2 (Due)
Numero totale personale dipendente (*vedere conto annuale del personale*): 8 (otto)

1.4 - Condizione giuridica dell'Ente:

L'ente nel periodo del mandato non è stato commissariato ai sensi degli articoli 141 e 143 del T.U.E.L..

1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente:

L'ente nel periodo del mandato non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del T.U.E.L., né il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis del T.U.E.L., né ha mai fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del T.U.E.L. né al contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012) e/o del contributo di cui all'art.3bis del D.L. n.174/2013, convertito in Legge n.213/2013.

1.6 - Situazione di contesto interno/esterno:

Per ogni settore/servizio fondamentale, sono descritte, in sintesi, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato;

Amministrazione generale : L'evoluzione delle norme in materia di trasparenza, anticorruzione e privacy ha creato una mole di lavoro che in un piccolo comune come il nostro ha portato via risorse finanziarie e risorse umane impiegate per dare attuazione sia al piano della trasparenza che al piano anticorruzione, nonché al nuovo Regolamento Europeo sulla Privacy o GDPR con conseguente rallentamento delle altre attività. La criticità è stata superata facendo ricorso alla disponibilità dei responsabili del servizio che hanno prestato la loro opera anche fuori dall'ordinario orario e con la cooperazione di altre unità addette all'ufficio amministrativo

Ufficio Segreteria: data la carenza di fondi il segretario comunale è stato convenzionato con altri enti con prestazione di professionalità per 1 o 2 giorni alla settimana: nonostante la contrazione dell'orario è riuscito, oltre alle proprie mansioni, a coordinare e dirigere ogni azione inerente la gestione del controllo interno, nonché i piani trasparenza ed anticorruzione.

Ufficio Tecnico: Nell'anno 2016 si è proceduto ad aumentare il monte ore settimanale da 27 a 31 ore dell'unità lavorativa preposta all'ufficio tecnico dove il tecnico, figura part-time 50% con il comune di Roccantica, cui fanno capo la responsabilità dell'ufficio opera per tre giorni alla settimana e riesce a coordinare ed eseguire tutte le pratiche inerenti l'ufficio nonché la gestione del territorio. Sono stati attivati progetti di servizio civile riferiti all'area di intervento "valorizzazione centri storici" con l'obiettivo di trattare l'approccio sostenibile al recupero del patrimonio artistico/culturale del centro storico di Casperia attraverso un lavoro di studio, ricerca, valorizzazione e promozione.

Ufficio Ragioneria -Tributi : l'ufficio ragioneria e tributi, a seguito del decesso dell'unità lavorativa preposta alla gestione del servizio, sono gestiti da una unità lavorativa in convenzione con il Comune di Cantalupo in Sabina che garantisce almeno 18 ore settimanali e a cui fanno capo la responsabilità del servizio finanziario, per quanto riguarda la riscossione e l'accertamento dei tributi, coadiuvato da altra unità lavorativa full time. Relativamente alle misure di contrasto all'evasione fiscale sono state attivate una serie di procedure consistenti negli accertamenti sui tributi comunali.

Polizia Locale il servizio dal 2001 è associato con l'Unione dei Comuni "Nova Sabina": le criticità sono dovute alla carenza di personale e chiaramente non si riesce a dare adeguata risposta a quelle che sono le criticità del settore: controllo del territorio in materia di edilizia ed urbanistica e soprattutto prevenzione atta a conservare il patrimonio dell'Ente.

Servizi alla persona: servizi sociali, istruzione, sport-cultura e tempo libero Al fine del contenimento della spesa ci si è avvalsi della facoltà di cui all'art.53, co.23 Legge 388/2000, come modificato dall'art.29, co.4 della Legge 448/2001, attribuendo i poteri di gestione di natura tecnico-gestionale dell'area Amministrativa-demografica-elettorale al Sindaco ivi compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Ente verso l'esterno, coadiuvato da altri operatori che operano anche nel settore amministrativo con gli aggravati e le criticità che sono state prima evidenziate

Servizi sociali i servizi sociali sono stati assicurati nonostante i forti e la pesante riduzione dei trasferimenti con l'assistenza domiciliare agli anziani e ai minori nonché ai diversamente abili. Sono stati assicurati contributi ad alcuni nuclei familiari in situazioni di improvvisa emergenza sociale, nonché in situazioni di grave disagio economico e sociale, inoltre è stato istituito un buono spesa per le neo mamme " Bonus Bebè" per ogni nato nel comune. E' stato attivato ormai da diversi anni il banco alimentare che prevede la consegna mensile di pacchi alimentari contenenti generi di prima necessità da destinare a nuclei familiari che versano in stato di indigenza. Tramite il servizio civile con il comune di Cantalupo è stata assicurato ulteriore sostegno alle persone anziane. Sono stati attivati tirocini formativi di inserimento e reinserimento lavorativo finalizzati alla riabilitazione e all'inclusione sociale in favore di cittadini segnalati dall'assistente sociale.

E' stato, inoltre, garantito il ricovero in RSA tramite contributi regionali di due utenti residenti nel Comune di Casperia.

Sono stati attivati i progetti di servizio civile rivolti alla popolazione anziana, volti al miglioramento della qualità di vita degli anziani intervenendo sul loro stato psico-fisico, facilitando l'accesso ai servizi, creando nuovi servizi, promuovendo la prevenzione sanitaria e contrastando l'emarginazione socio-culturale.

In questi anni l'amministrazione si è impegnata in una campagna di sensibilizzazione e informazione aderendo al progetto promosso dalla Lega Italiana per la lotta contro i tumori – sezione provinciale di Rieti attraverso la sua Delegazione Sabina con l'obiettivo prioritario di educare la popolazione alla lotta attiva contro il cancro, attraverso uno stile di vita sano, che ha come cardini la prevenzione e la diagnosi precoce con l'organizzazione di screening tumorali e convegni

Comune di Casperia – Relazione di Fine Mandato

Istruzione e cultura: Il servizio di trasporto scolastico è gestito direttamente dall'Ente: i ragazzi vengono trasportati nel plesso scolastico del Comune di Casperia, il comune si trova ad affrontare continue criticità trattandosi di territorio montano con strade impervie e tortuose, spesso gelate ed innevate; facile comprendere il disagio legato al trasporto che viene superato con attenta manutenzione dei mezzi. Nonostante i tagli operati dal Governo centrale nei confronti degli EE.LL. l'amministrazione comunale è riuscita a garantire il trasporto scolastico che rientra tra i servizi essenziali, vista anche l'orografia del territorio, lasciando inalterate le tariffe per gli utenti le quali, va precisato, coprono in maniera minimale il costo complessivo del servizio. E' stata attivata la convenzione di trasporto con il comune di Cantalupo in Sabina al fine di garantire la sopravvivenza dell'istituto comprensivo di Casperia e il numero degli alunni previsto dalle linee guida della Regione Lazio, l'edificio scolastico sede dell'Istituto è stato oggetto di continua manutenzione e migliorie, per un buon funzionamento. E' stato istituito il premio "A. Pascazi" volto a gratificare gli alunni, residenti, più meritevoli che conseguono la licenza della scuola secondaria di primo grado nell'istituto comprensivo.

Sport e tempo libero: a fronte di carenza di fondi sono proprio questi i settori più sacrificati e che invece dovrebbero essere incentivati per la sana crescita non solo fisica ma anche mentale e sociale dei ragazzi: nonostante ciò si garantisce il funzionamento della palestra comunale con concessione ad associazioni che praticano attività fisica, durante l'estate si organizzano attività ed è a disposizione anche il campo sportivo all'aperto. Al fine di coinvolgere i giovani si è costituita la comunità giovanile, che ha sede e autonomia economica propria, derivante da contributi regionali e Comunali, l'associazione coinvolge molti giovani del paese in molte attività sportive e per il tempo libero. E' stato istituito il consiglio Comunale dei giovani dove partecipano un gruppo di giovani tra i 15 e i 25 anni, come anche il Consiglio comunale dei Bambini organo democratico di rappresentanza di bambini dagli 8 ai 14 anni.

2 - Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario (ai sensi dell'art. 242 del T.U.E.L.):

All'inizio del mandato risultava 3 PARAMETRO POSITIVO

Alla fine del mandato 1 PARAMETRO POSITIVO

**PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITÀ NORMATIVA
E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO**

1 - Attività Normativa:

L'ente ha approvato e modificato durante il mandato elettivo i seguenti regolamenti:

ANNO 2014

- **Approvazione del regolamento per la disciplina della I.U.C. (Imposta Unica Comunale)**
- **Modifica del regolamento edilizio comunale (composizione della Commissione Edilizia):** adeguamento dell'art.4 alle disposizioni della Regione Lazio, con riferimento alle circolari prot.n.2045/94 e 45/99 riguardanti criteri ed indirizzi per la formazione dei regolamenti edilizi e nello specifico della commissione edilizia comunale.
- **Modifica del regolamento per il funzionamento del Consiglio e delle Commissioni consiliari:** allo scopo di migliorare e precisare le procedure amministrative per il funzionamento del Consiglio e delle Commissioni consiliari.
- **Modifica dello Statuto comunale:** al fine di migliorare la sezione riguardante il Consiglio comunale e le relative procedure amministrative che lo riguardano.
- **Modifica regolamento per il funzionamento servizio mensa scolastica:** con finalità di miglioramento del servizio nel suo complesso.
- **Revoca regolamento biblioteca comunale ed approvazione nuovo regolamento bibliotecario:** allo scopo di migliorare il vecchio regolamento bibliotecario.
- **Modifica Statuto dell'Unione dei Comuni Nova Sabina** al fine di adeguare l'art. 6 dello Statuto dell'Unione "Nova Sabina" alla Delibera di Consiglio dell'Unione con cui si proroga a tempo indeterminato la durata dell'Unione dei Comuni "Nova Sabina".
- **Revoca delibera di Consiglio comunale n.16 del 05/06/2014: presa d'atto modifica art.19, comma 2 dello Statuto comunale e art.4, comma 2 del regolamento per il funzionamento del Consiglio e delle Commissioni consiliari:** allo scopo di adeguare e uniformare le disposizioni contenute nello Statuto comunale e nel regolamento per il funzionamento del Consiglio e delle Commissioni consiliari.
- **Regolamento dei mercatini riservati alle attività di vendita sporadiche ed occasionali**

ANNO 2015

- **Approvazione carta dei servizi**
- **Approvazione nuovo Statuto Unione dei Comuni Nova Sabina**
- **Costituzione Consorzio Sociale Bassa Sabina: approvazione Statuto e schema di convenzione**
- **Approvazione regolamento sul baratto amministrativo "amministrazione condivisa e servizio di cittadinanza attiva"**
- **Modifica art.6 del regolamento comunale archivio storico:** allo scopo di gestire il ricco patrimonio storico/culturale del Comune.
- **Modifica al Regolamento comunale per le occupazioni del suolo pubblico:** al fine di migliorare le disposizioni regolamentari per una migliore ed efficiente applicazione dello stesso.

ANNO 2016

- **Modifica art.34 e 35 del vigente regolamento edilizio:** al fine di applicare una ulteriore riduzione delle altezze medie e minime dei locali oggetto di attività commerciali del centro storico

- **Approvazione regolamento comunale “Mercato al borgo: mercato di laboratori e processi artigianali”**
- **Approvazione del regolamento comunale “Film Commissioni di Casperia”**
- **Approvazione regolamento comunale per l’uso concessione e noleggio del palco modulare di proprietà del Comune di Casperia**
- **Approvazione del Regolamento della Consulta comunale per le Pari Opportunità tra Uomo e Donna**
- **Revoca regolamento comunale “Mercato al Borgo”**: al fine di dare successiva nuova regolamentazione aggiornata alla normativa.

ANNO 2017

- **Approvazione regolamento in materia di accesso civico**
- **Approvazione regolamento comunale “Mostra Mercato al Borgo”**
- **Istituzione del Consiglio Sovracomunale dei Giovani di Casperia, Cantalupo S. e Roccantica e approvazione relativo regolamento**
Modifica art.14 dello Statuto comunale: al fine di adeguare lo Statuto alla Legge regionale 07 dicembre 2007, n.20
- **Modifica Regolamento Tosap**: al fine di una più adeguata tariffazione rispetto ai movimenti turistici sul territorio

ANNO 2018

- **Modifica regolamento Fida Pascolo**: al fine di regolamentare i termini di presentazione delle richieste.
- **Approvazione regolamento di attuazione del regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali**
- **Approvazione modifica regolamento per il funzionamento della Fida Pascolo**: con lo scopo di meglio disciplinare le modalità di concessione della fida pascolo
- **Regolamento comunale per la gestione integrata dei rifiuti urbani e assimilati e di altri servizi di igiene ambientale**

ANNO 2019

- **Revoca regolamento funzionamento centro sociale comunale per anziani e approvazione nuovo regolamento per il funzionamento centro sociale comunale per anziani “Antonio Masci”**: al fine di migliorare le disposizioni regolamentari per una migliore ed efficiente applicazione dello stesso nella gestione del servizio alla cittadinanza anziana.
- **Revoca regolamento contabilità e approvazione nuovo regolamento comunale di contabilità**: per una migliore l'applicazione dei principi contabili stabiliti dal Testo Unico e dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, con modalità organizzative corrispondenti alle caratteristiche dell'ente, ferme restando le disposizioni previste dall'ordinamento per assicurare l'unitarietà ed uniformità del sistema finanziario e contabile.
- **Revoca regolamento comunale per l'accertamento e la riscossione delle entrate tributarie ed approvazione nuovo regolamento delle entrate comunali e relativa riscossione**: al fine di assicurarne e potenziarne la gestione nelle diverse fasi della riscossione, dell'accertamento e del contenzioso secondo principi di efficienza, economicità, funzionalità e trasparenza, nel rispetto delle esigenze di semplificazione degli adempimenti dei contribuenti.
- **Approvazione regolamento per l’uso della sala consiliare**

Comune di Casperia – Relazione di Fine Mandato

2 - Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1 – IMU/TASI:

Le principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali) sono le seguenti:

Aliquote IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Unità immobiliare adibita ad abitazione principale e relative pertinenze (Categorie catastali A/1, A/8 e A/9)	4,0 per mille	4,0 per mille	4,0 per mille	4,0 per mille	4,0 per mille
Aree edificabili	10,6 per mille	10,6 per mille	10,6 per mille	10,60 per mille	10,60 per mille
Per gli altri immobili	10,60 per mille	10,60 per mille	10,60 per mille	10,60 per mille	10,60 per mille
Aliquote TASI	2014	2015	2016	2017	2018
Unità immobiliare adibita ad abitazione principale e relative pertinenze	2,5 per mille	2,5 per mille	.....	.....	.....
Unità immobiliare adibita ad abitazione principale e relative pertinenze (Categorie catastali A/1, A/8 e A/9)	2,0 per mille	2,0 per mille	2,0 per mille	2,0 per mille	2,0 per mille
Immobili posseduto a titolo di proprietà o usufrutto da anziani o disabili che hanno residenza negli istituti di ricovero a condizione che non risulti locato	.....	2,5 per mille	.....	.....	.....
Immobili posseduto da cittadini non residente nel territorio dello stato a titolo di proprietà o usufrutto a condizione che non risulti locata	.....	2,5 per mille	.....	.....	.....
Fabbricati rurali ad uso strumentale	1,0 per mille	1,0 per mille	1,0 per mille	1,0 per mille	1,00 per mille
Immobili costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita fintanto che permanga questa condizione e non sia locato	.....	2,5 per mille	2,5 per mille	2,5 per mille	2,5 per mille

Comune di Casperia – Relazione di Fine Mandato

2.2 - Addizionale Irpef:

(aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione)

Aliquote addizionale Irpef	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima	0,8 %	0,8 %	0,8 %.	0,8 %	0,8 %.
Fascia esenzione	nessuna	nessuna	nessuna	nessuna	nessuna
Differenziazione aliquote	<input type="checkbox"/> NO	☐ NO	☐ NO	☐ NO	☐ NO

2.3 - Prelievi sui rifiuti:

(indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite)

Prelievi sui rifiuti	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia di prelievo	Raccolta differenziata	Raccolta differenziata	Raccolta differenziata	Raccolta differenziata	Raccolta differenziata.
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	159,00 €	178,00 €	183,00 €	181,00 €	181,00 €

3 - Attività amministrativa

3.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:

(analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del T.U.E.L.)

A seguito della nuova disciplina obbligatoria introdotta dall'art.147 del D.Lgs. n. 267/2000 che stabilisce che gli Enti Locali, nell'ambito della loro autonomia normativa e organizzativa, individuano strumenti e metodologie per garantire, attraverso il controllo di regolarità amministrativa e contabile, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa; il Comune di Casperia con deliberazione del Consiglio Comunale n.2 del 04/02/2013 è stato approvato il Regolamento Comunale disciplinante il sistema dei controlli interni del Comune di Casperia si è dotato di Regolamento dei controlli interni, per l'attuazione dei seguenti controlli:

1. controllo di regolarità amministrativa e contabile: ha lo scopo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.
2. controllo di gestione: ha lo scopo di verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare anche mediante tempestivi interventi correttivi il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati.
3. controllo sugli equilibri finanziari: ha lo scopo di garantire il costante monitoraggio degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno.

Il sistema dei controlli è attuato nel rispetto del principio di distinzione tra funzioni di indirizzo e compiti di gestione.

Ad oggi sono stati effettuati n. 4 controlli mediante schede di rilevazione: le stesse sono state elaborate senza rilievi e con la raccomandazione di motivare gli affidamenti diretti e quelli eventualmente balla stessa ditta.

Organi coinvolti: segretario comunale.

Uffici coinvolti: ufficio tecnico-amministrativo- ufficio di contabilità e tributi.

3.1.1 - Controllo di gestione:

(indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori)

• Personale:

(a titolo di esempio, razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici, riferimenti all'ultima delibera della struttura organizzativa)

Dal 2014 ad oggi sono fuoriusciti dalla dotazione organica per decesso n.1 unità, pertanto, dall'anno 2014 ci si è avvalsi di personale esterno in convenzione con il Comune di Cantalupo in Sabina per una unità lavorativa categoria D.

Sono stati attribuiti dei poteri tecnico gestionali dell'area amministrativa-demografica-elettorale al Sindaco ai sensi dell'art.53 della Legge 388/2000, come modificato dall'art.26, comma 4 della Legge 28.12.2001, n.448 con conseguente risparmio annuale di spesa.

• Lavori pubblici:

ANNO 2014

- Ristrutturazione rifugio montano Valle Ferrara – importo di €. 40.000,00;
- Lavori di completamento scalinata Chiesa Santa Maria – importo di e. 5.740,00;

ANNO 2015

- Somma urgenza Messa in sicurezza ed adeguamento del campo di calcio — importo di €. 12.100,00;
- Realizzazione parcheggi urbani - importo di €. 300.000,00;
- Adeguamento antincendio, recupero e messa in sicurezza edificio scolastico – importo di €. 50.665,00;
- Somma urgenza Chiesa San Giovanni, S.S. Annunziata e Sala Polivalente per tetti e colonne decorative - importo €. 8.400,00;
- Somma urgenza giardinetti pubblici – importo di €. 5.500,00;
- Realizzazione nuovo blocco ossari etti cimiteriali – importo di €. 4.950,00;
- Interventi puntuali di adeguamento e messa in sicurezza viabilità comunale – importo di €. 42.000,00;

ANNO 2016

- Somma urgenza risanamento manufatti all'interno dell'Istituto Comprensivo Scolastico – importo di €. 7.200,00;
- Somma urgenza taglio piante pericolose – importo di €. 6.100,00;
- Ristrutturazione scuola materna – importo di €. 45.000,00;
- Ristrutturazione, restauro e risanamento conservativo teatro comunale – importo di €. 51.500,00;

ANNO 2017

- Somma urgenza e messa in sicurezza strada Montefiolo – importo di €. 15.000,00;
- Somma urgenza messa in sicurezza muro fontanile in Via Santa Maria – importo di €. 4.270,00;

ANNO 2018

- Restauro e risanamento conservativo dell'archivio storico - importo di €. 34.882,42;
- Acquisto monta feretri €. 20.069,00;
- Somma urgenza e messa in sicurezza strade comunali – importo di €. 5.270,00;
- Manutenzione straordinaria, adeguamento tecnologico, contenimento dei consumi energetici della palestra dell'Istituto Comprensivo di Casperia - importo di €. 46.745,43;
- Realizzazione rampa antincendio scuola dell'infanzia – importo di e. 17.000,00;

ANNO 2019

- Sistemazione strada Via San Vito – importo di e. 5.500,00;

Pianificazione e Protezione Civile :

ANNO 2016

- Approvazione PEC;

ANNO 2017

- Microzonazione sismica e CLE;
- Approvazione P.U.G.C.;

Comune di Casperia – Relazione di Fine Mandato

ANNO 2018

- Dichiarazione Piante monumentali;
- Verifica vulnerabilità sismica edificio scolastico;

• Gestione del territorio:

(a titolo di esempio, numero complessivo e tempi di rilascio delle concessioni edilizie all'inizio e alla fine del mandato)

ATTIVITA	2014	2015	2016	2017	2018
Permessi di costruire - pratiche edilizie	15	15	8	8	7
Denunce di inizio attività e comunicazioni di attività edilizia libera	22 36	12 60	10 49	11 47	55
Sub delega	11	10	9	11	9
Abitabilità – agibilità	5	8	3	5	6 -
Deposito pratiche c.a.	.....	.....	.....	.....	.....
Certificati di destinazione urbanistica	25	32	31	20	21
Certificati di idoneità alloggio	10	3	5	2	1

• Istruzione pubblica:

(a titolo di esempio, sviluppo servizio mensa e trasporto scolastico con aumento ricettività del servizio dall'inizio alla fine del mandato)

Il servizio mensa scolastica è stato concesso a terzi mediante concessione di servizi e tramite una procedura di appalto con il Comune di Cantalupo in Sabina. La predetta concessione prevede il pagamento dei buoni pasto alla ditta aggiudicataria direttamente dall'utente e quindi un minor carico di lavoro in capo al Comune nella gestione del controllo e riscossione delle entrate.

Il servizio di trasporto scolastico è gestito in economia.

• Ciclo dei rifiuti:

(a titolo di esempio, percentuale della raccolta differenziata all'inizio del mandato e alla fine)

	2014	2015	2016	2017	2018
Percentuale raccolta differenziata	.....55%.....	.....65%.....	.....64%.....	.....58%.....	<i>dato ancora non disponibile</i>

• Sociale:

(a titolo di esempio, livello di assistenza agli anziani e all'infanzia all'inizio e alla fine del mandato)

Il Servizio sociale comunale nel quinquennio 2014/2018 è stato gestito dal Distretto Sociale della Bassa Sabina mediante apposita convenzione tra i comuni.

A livello di assistenza agli anziani è stato svolto il servizio di assistenza domiciliare con operatori qualificati, di norma dipendenti da cooperative sociali convenzionate consistente nell'aiuto necessario per le cure e l'igiene della persona, per la cura dell'alloggio e la gestione del menage quotidiano, per l'integrazione sociale, per le attività di segretariato sociale. E' stato inoltre previsto un aiuto economico per l'assistenza e

Comune di Casperia – Relazione di Fine Mandato

la cura a domicilio di persone che, non essendo in grado di compiere gli atti quotidiani della vita, hanno bisogno di un'assistenza continua mediante l'erogazione dell'assegno di cura e di assistenza da parte del Distretto.

A livello di assistenza all'infanzia il Servizio Sociale Professionale ha collaborato con le istituzioni scolastiche presenti sul territorio, nonché con le Autorità di pubblica sicurezza e giudiziarie per il superamento di problematiche legate a n.12 minori.

• **Turismo:**

(a titolo di esempio, iniziative programmate e realizzate per lo sviluppo del turismo)

E' stato dato un particolare riguardo alle iniziative e allo svolgimento di eventi per potenziare lo sviluppo del turismo, anche con il patrocinio del Comune ad eventi culturali svolti da associazioni presenti sul territorio. Sono state realizzate sagre, eventi musicali, rassegne, spettacoli e laboratori teatrali, conferenze culturali, concorsi letterari ed altro; inoltre si è curato il restauro di opere d'arte, immagini sacre, riqualificazione dell'archivio storico e della biblioteca comunale.

E' nata la "Mostra Mercato al Borgo" come esperienza non di solo mercatino, ma di condivisione di "sapere" tramite dei laboratori o delle dimostrazioni in cui le persone possono imparare gli strumenti base delle arti artigianali grazie agli insegnamenti degli espositori. Il comune di Casperia ha ottenuto ancora una volta il marchio di Paese Bandiera Arancione riconosciuto dal Touring Club Italiano. Il territorio comunale è stato oggetto di visite guidate gratuite in occasione delle Giornate Fai di Primavera, e dell'Autunno Bandiere arancioni del Touring Club italiano.

Si è aderito a progetti provinciali per dare immagine e rilievo al Comune.

Si è sostenuto lo sviluppo di Itinerari *eco-turistici a mobilità lenta* per la valorizzazione del territorio Sabino, Inoltre con l'organizzazione di sagre e manifestazioni enogastronomiche espressione delle tradizioni culinarie del territorio e dei suoi prodotti, capaci anche di abbinare a queste caratteristiche una qualità elevata, si è voluto promuovere il turismo e i prodotti a filiera corta del territorio, come anche il rispetto per l'ambiente attraverso l'uso di materiali riciclabili ecosostenibili.

E' stata data visibilità e pubblicità mediante il web (sito ufficiale e portale turistico) ed i vari canali tematici su youtube, servizi sulle riviste e social networks.

3.1.2 - Valutazione delle performance:

(Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009)

E' stato approvato il Regolamento degli Uffici e Servizi proteso a definire i criteri e gli indicatori per la valutazione della performance, nonché dei risultati e obiettivi conseguiti e della posizione.

3.1.3 - Controllo sulle società partecipate/controllate (art. 147-quater del T.U.E.L.):

- NEGATIVO -

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

1 - Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

"Le grandezze finanziarie si riferiscono ad un arco temporale ricompreso tra il 2014 ed il 2018, ed in particolare quelle dell'esercizio 2018 sono riconducibili:

1) agli stanziamenti assestati di bilancio;

2) ad una elaborazione di pre-consuntivo che seppur non definitiva, rappresenta una situazione più omogenea con quanto esplicitato nelle precedenti annualità"

ENTRATE (in euro)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Entrate correnti	1.210.413,08 €	-	-	-	-	
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	287.619,26 €	-	-	-	-	
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensioni di prestiti	0,00 €	-	-	-	-	
Entrate correnti (*)	-	1.293.421,48 €	1.110.352,99 €	1.049.113,89 €	1.024.506,36 €	
Titolo 4 - Entrate in conto capitale (*)	-	409.458,44 €	360.937,80 €	221.560,98 €	416.677,66 €	
Titolo 5 - Entrate da riduzioni di attività finanziarie (*)	-	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
Titolo 6 - Accensione di prestiti (*)	-	48.766,18 €	30.897,55 €	0,00 €	0,00 €	
Titolo 7 - Anticipazioni da Istituto tesoriere (*)	-	389.442,94 €	0,00 €	183.384,83 €	0,00 €	
Totale	1.498.032,34 €	2.141.089,04 €	1.502.188,34 €	1.434.069,70 €	1.441.184,02 €	

(*) RIFERIMENTO AL BILANCIO ARMONIZZATO

Comune di Casperia – Relazione di Fine Mandato

SPESE (in euro)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 - Spese correnti	1.180.952,67 €	-	-	-	-	
Titolo 2 - Spese in conto capitale	287.619,26 €	-	-	-	-	
Titolo 3 - Rimborso di prestiti	46.888,91 €	-	-	-	-	
Titolo 1 - Spese correnti (*)	-	1.363.402,36 €	1.024.293,47 €	883.769,71 €	940.883,91 €	
Titolo 2 - Spese in conto capitale (*)	-	407.867,06 €	488.403,45 €	282.334,49 €	415.483,82 €	
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziaria (*)	-	0,00 €	0,00 €		0,00 €	
Titolo 4 - Rimborso prestiti (*)	-	27.927,07 €	41.799,83 €	29.610,95 €	42.893,81 €	
Titolo 8 - Chiusura anticipazioni da Istituto tesoriere (*)	-	413.229,93 €	0,00 €	163.384,83 €	0,00 €	
Totale	1.497.238,84 €	2.202.426,44 €	1.552.496,75 €	1.459.099,98 €	1.399.241,54 €	

(*) RIFERIMENTO AL BILANCIO ARMONIZZATO

PARTITE DI GIRO (in euro)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	86578.98 €	-	-			
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro (*)	-	603.497,76 €	244.623,01 €	387.779,51 €	226872,41 €	
Titolo 4 - Spese per servizi per conto di terzi	86578.98 €	-	-			
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro (*)	-	603.497,76 €	244.623,01 €	387.779,51 €	226872,41 €	

(*) RIFERIMENTO AL BILANCIO ARMONIZZATO

Comune di Casperia – Relazione di Fine Mandato

2 - Equilibrio di parte corrente e di parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
Descrizione	[Dati a Rendiconto]				[Dati pre revisione residui]
	2014	2015	2016	2017	2018
FPV parte entrata	-	143.691,45	7.858,45	-	-
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	1.210.413,08	1.293.421,48	1.110.352,99	1.049.113,89	1.024.506,36
Disavanzo di amministrazione applicato	-	-	-	9.417,33	9.417,33
Totale titoli (I) della spesa	1.160.952,67	1.353.402,36	1.024.293,47	983.769,71	940.863,91
FPV parte spesa	-	7.858,45	-	-	-
Altri trasferimenti in conto capitale	-	-	-	-	-
Rimborso prestiti parte del titolo IV	48.666,91	27.927,07	41.799,73	29.610,95	42.893,81
Entrate di investimento destinate alla spesa corrente	-	-	-	-	-
Entrate correnti destinate ad investimenti	-	-	-	-	-
Avanzo di amministrazione destinato alla spesa corrente	-	-	-	11.875,20	17.016,81
Quota di avanzo di amministrazione utilizzato per l'estinzione anticipata di muti	-	-	-	-	-
Saldo di parte corrente	793,50	47.925,05	52.118,24	38.191,10	48.348,12

Comune di Casperia – Relazione di Fine Mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Descrizione	[Dati a Rendiconto]				[Dati pre revisione residui]
	2014	2015	2016	2017	2018
FPV parte entrata	-	73.341,15	119.230,60	24.241,20	-
Avanzo di amministrazione destinato alla spesa investimenti	-	-	-	-	-
Totale titolo IV	231.419,26	409.458,44	391.835,35	221.560,98	416.677,66
Totale titolo V	56.200,00	-	-	-	-
Totale titolo VI	-	126.751,79	-	-	-
Totale entrata dedicata agli investimenti	287.619,26	609.551,38	511.065,95	245.802,18	416.677,66
Spese titolo II	287.519,26	407.867,08	486.403,45	282.334,00	415.483,82
Spese titolo III	-	-	-	-	-
FPV parte spesa	-	119.230,60	-	-	-
Differenza di parte capitale	100,00	82.453,70	24.662,50	- 36.531,82	1.193,84
Entrate correnti destinate ad investimenti	-	-	-	-	-
Entrate di investimento destinate alla spesa corrente	-	-	-	-	-
Altri trasferimenti in conto capitale	-	-	-	-	-
SALDO DI PARTE CAPITALE	100,00	82.453,70	24.662,50	- 36.531,82	1.193,84

3 - Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo

	2014	2015	2016	2017	2018
Riscossioni	2.222.738,00 €	2.197.338,96 €	1.101.247,38 €	1.383.640,08 €	1.111.082,82 €
Pagamenti	2.009.183,16 €	2.189.577,73 €	1.051.020,39 €	1.281.631,82 €	1.049.990,07 €
Differenza	213.554,84 €	7.761,23 €	50.226,99 €	102.008,26 €	61.092,75 €
Residui attivi	701.873,32 €	547.247,84 €	645.563,97 €	438.199,13 €	556.973,61 €
Residui passivi	914.534,66 €	616.394,80 €	746.099,37 €	565.247,67 €	576.123,88 €
Differenza	-212.661,34 €	-69.146,96 €	-100.535,40 €	-127.048,54 €	-19.150,27 €
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	893,50 €	-61.385,73 €	-50.308,41 €	-25.040,28 €	41.942,48 €

Comune di Casperia – Relazione di Fine Mandato

Risultato di amministrazione di cui:	2014	2015	2016	2017	2018
Vincolato	20.694,40 €	468.047,80 €	516.134,56 €	531.060,08 €	511.571,27 €
Per spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Per fondo ammortamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Non vincolato	0,00 €	35.441,21 €	39.112,24 €	9.143,25 €	70.249,54 €
Totale	20.694,40 €	503.489,01 €	555.246,80 €	540.203,33 €	581.820,81 €

4 - Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo cassa al 31 dicembre	-110.133,19 €	301.024,22 €	192.100,68 €	195.232,45 €	135.776,42 €
Totale residui attivi finali	2.384.543,39 €	1.019.377,99 €	1.273.841,27 €	1.308.510,47 €	1.391.455,11 €
Totale residui passivi finali	2.253.715,80 €	689.824,15 €	886.453,95 €	963.539,59 €	945.410,72 €
F.P.V.		127.089,05 €	24.241,20 €		
Risultato di amministrazione	20.694,40 €	503.489,01 €	555.246,80 €	540.203,33 €	581.820,81 €
Utilizzo anticipazione	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NO

Comune di Casperia – Relazione di Fine Mandato

5 – Avanzo di amministrazione

Esercizio finanziario 2014*		
Fondo cassa iniziale	(+)	-
Riscossioni	(+)	2.770.791,94
Pagamenti	(-)	2.880.925,13
Differenza	(+)	- 110.133,19
Residui attivi	(+)	2.384.543,39
Residui passivi	(-)	2.253.715,80
FPV	(-)	-
Differenza		130.827,59
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		20.694,40

Esercizio finanziario 2015*		
Fondo cassa iniziale	(+)	-
Riscossioni	(+)	2.763.036,72
Pagamenti	(-)	2.462.012,50
Differenza	(+)	301.024,22
Residui attivi	(+)	1.019.377,99
Residui passivi	(-)	689.824,15
FPV	(-)	127.089,05
Differenza		202.464,79
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		503.489,01

Esercizio finanziario 2016*		
Fondo cassa iniziale	(+)	301.024,22
Riscossioni	(+)	1.488.018,56
Pagamenti	(-)	1.596.942,10
Differenza	(+)	192.100,68
Residui attivi	(+)	1.273.841,27
Residui passivi	(-)	886.453,95
FPV	(-)	24.241,20
Differenza		363.146,12
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		555.246,80

Esercizio finanziario 2017*		
Fondo cassa iniziale	(+)	192.100,68
Riscossioni	(+)	1.662.755,53
Pagamenti	(-)	1.659.623,76
Differenza	(+)	195.232,45
Residui attivi	(+)	1.308.510,47
Residui passivi	(-)	963.539,59
FPV	(-)	-
Differenza		344.970,88
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		540.203,33

Esercizio finanziario 2018**		
Fondo cassa iniziale	(+)	195.232,45
Riscossioni	(+)	1.584.286,79
Pagamenti	(-)	1.643.742,82
Differenza	(+)	135.776,42
Residui attivi	(+)	1.391.455,11
Residui passivi	(-)	945.410,72
FPV	(-)	-
Differenza		446.044,39
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		581.820,81

* [Dati a Rendiconto]
**[Dati pre revisione residui]

Comune di Casperia – Relazione di Fine Mandato

6 - Utilizzo avanzo di amministrazione

	2014	2015	2016	2017	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €	11.875,20 €	12.016,81 €
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	5.000,00 €
Spese correnti non ripetitive	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Spese correnti in sede di assestamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Spese di investimento	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Estinzione anticipata di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

7 – Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

RESIDUI ATTIVI								
Primo anno del mandato (2014)	Iniziali	Ricessi	Maggiori	Minori	Riaccentati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	331.214,71	101.008,96		85.639,87	265.574,84	164.567,88		164.567,88
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	153.431,92	41.188,29		24.402,82	129.029,10	87.840,81		87.840,81
Titolo 3 - Extra tributarie	310.861,34	136.810,78		28.788,79	282.092,55	145.281,77		145.281,77
Parziale titoli (1+2+3)	795.507,97	279.006,03	-	118.811,48	676.696,49	397.690,46	-	397.690,46
Titolo 4 - In conto capitale	1.515.713,38	244.766,83		125.903,91	1.389.809,47	1.145.042,84		1.145.042,84
Titolo 5 - Accensione di prestiti	168.305,77	21.483,04		56.200,00	132.105,77	110.622,73		110.622,73
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	35.864,13	2.798,24		3.551,85	32.112,28	29.314,04		29.314,04
Totale titoli (1+2+3+4+5+6)	2.535.191,25	548.053,94	-	304.467,24	2.230.724,01	1.682.670,07	-	1.682.670,07

Comune di Casperia – Relazione di Fine Mandato

Ultimo anno del mandato (preconsun. 2018)	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccerati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	376.080,24	114.003,22			376.080,24	262.077,02		262.077,02
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	177.098,87	69.544,49			177.098,87	107.554,38		107.554,38
Titolo 3 - Extratributarie	305.859,82	74.226,89			305.859,82	231.632,93		231.632,93
Parziale titoli 1+2+3	859.038,93	257.774,60	-	-	859.038,93	601.264,33	-	601.264,33
Titolo 4 - In conto capitale	408.939,87	210.890,83			408.939,87	198.049,04		198.049,04
Titolo 5 - da riduzione attività finanziarie								
Titolo 6 - Accensione di prestiti	7.539,12				7.539,12	7.539,12		7.539,12
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	32.992,55	4.538,54			32.992,55	28.454,01		28.454,01
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	1.308.510,47	473.203,97	-	-	1.308.510,47	835.306,50	-	835.306,50

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccerati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
Primo anno del mandato (2014)	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Spese correnti	696.752,95	419.539,49	99.768,08	596.996,87	177.457,38		177.457,38
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.713.024,39	368.299,86	185.791,88	1.527.232,71	1.158.932,85		1.158.932,85
Titolo 3 - Spese con rimborso di prestiti	79.202,62	79.202,62		79.202,62	-		-
Titolo 4 - Spese per servizi per conto di terzi	10.675,49	4.700,00	3.184,59	7.490,91	2.790,91		2.790,91
Totale titoli 1+2+3+4	2.499.655,45	871.741,97	288.732,34	2.210.923,11	1.339.181,14	-	1.339.181,14

Comune di Casperia – Relazione di Fine Mandato

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
Ultimo anno del mandato (preconsun. 2018)							
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Spese correnti	617.751,27	399.184,49		617.751,27	218.566,78		218.566,78
Titolo 2 - Spese in conto capitale	328.268,57	188.929,78		328.268,57	139.338,79		139.338,79
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie				-	-		-
Titolo 4 - Spese per rimborso di prestiti				-	-		-
Titolo 7 - Spese per servizi per conto di terzi	17.519,75	5.638,48		17.519,75	11.881,27		11.881,27
Totale titoli 1/2/3/4/5/7	963.539,59	593.752,75	-	963.539,59	369.786,84	-	369.786,84

Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12	2014	2015	2016	2017	2018	Totale residui da preconsuntivo (2018)
Titolo 1 - Tributarie	13.858,17 €	45.661,12 €	49.544,21 €	46.080,49 €	118.906,66 €	380.932,66 €
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	3.647,75 €	20.585,34 €	46.500,65 €	36.820,64 €	40.962,99 €	148.517,37 €
Titolo 3 - Extratributarie	67.608,66 €	16.320,31 €	23.209,69 €	48.568,78 €	40.272,55 €	271.905,48 €
Titolo 4 - In conto capitale	0,00 €	0,00 €	8.347,09 €	153.888,32 €	355.524,59 €	553.573,63 €
Titolo 5 - da riduzione attività finanziarie conto di terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00 €	0,00 €	5.548,24 €	0,00 €	0,00 €	7.539,12 €
TITOLO 9 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	0,00 €	113,06 €	2.383,68 €	7.344,97 €	1.306,82 €	29.760,83 €
TOTALE GENERALE	85.114,58 €	82.679,83 €	135.533,56 €	292.703,20 €	556.973,61 €	1.392.229,11 €

Comune di Casperia – Relazione di Fine Mandato

Residui passivi al 31.12	2014	2015	2016	2017	2018	Totale residui da preconsuntivo (2018)
Titolo 1 - Spese correnti	10.791,40 €	26.411,88 €	60.980,11 €	77.366,93 €	235.876,64 €	453.943,42 €
Titolo 2 – Spese in conto capitale	0,00 €	44,50 €	25.712,16 €	113.582,13 €	334.534,74 €	473.873,53 €
Titolo 4* - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Titolo 7* - Spese per servizi per conto terzi	0,00 €	3.689,15 €	1.119,21 €	4.282,00 €	5.712,50 €	17.593,77 €
TOTALE GENERALE	10.791,40 €	30.145,53 €	87.811,48 €	195.231,06 €	576.123,88 €	945.410,72 €

Rapporto tra competenze e residui

	2014	2015	2016	2017	2018 (preconsuntivo)
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	41.94%	26.03%	24.69%	19.72%	17.31%

8 – Patto di Stabilità interno/Pareggio di Bilancio

Posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno/pareggio di bilancio;

2014	2015	2016	2017	2018
Soggetto al Patto				

8.1 – L'ente ha sempre rispettato il patto di stabilità e il saldo di finanza pubblica

9 - Indebitamento

9.1 - Evoluzione indebitamento dell'ente:

I dati riportati in tabella son riscontrabili dalle relazioni dei revisori dei Coni allegate ai conti consuntivi degli anni di riferimento. Il debito residuo è comprensivo dei mutui accesi per anticipazione di liquidità.

Comune di Casperia – Relazione di Fine Mandato

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	1.929.490,69 €	1.979.549,29 €	1.937.749,46 €	1.908.138,41 €	1.865.244,60 €
Popolazione residente	1.254,00 €	1.246,00 €	1.242,00 €	1.257,00 €	1.250,00 €
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1.538,67 €	1.588,72 €	1.560,18 €	1.518,01 €	1.492,20 €

9.2 - Rispetto del limite di indebitamento:

La percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del T.U.E.L. è così rappresentata:

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204TUEL)	6.68 %	6.43%	7.11 %	7.48 %	7,59%

10 - Conto del patrimonio in sintesi

Anno 20014

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00 €	Patrimonio netto	8.227.726,31 €
Immobilizzazioni materiali	9.456.522,00 €		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00 €		
Rimanenze	0,00 €		
Crediti	2.384.543,39 €		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00 €	Conferimenti	0,00 €
Disponibilità liquide	0,00 €	Debiti	361.339,08 €
Ratei e risconti attivi	0,00 €	Ratei e risconti passivi	0,00 €
Totale	11.841.065,39 €	Totale	8.589.065,39 €

Comune di Casperia – Relazione di Fine Mandato

Anno 2016

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00 €	Patrimonio netto	9.654.083,00 €
Immobilizzazioni materiali	9.074.595,00 €		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00 €		
Rimanenze	0,00 €		
Crediti	1.273.841,27 €		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00 €	Conferimenti	0,00 €
Disponibilità liquide	192.100,68 €	Debiti	886.453,95 €
Ratei e risconti attivi	0,00 €	Ratei e risconti passivi	0,00 €
Totale	10.540.536,95 €	Totale	10.540.536,95 €

Per quanto concerne il patrimonio dell'ente si segnala che già dal 2017 è stata incaricata la Società Maggioli S.P.A. per l'aggiornamento e la riclassificazione dell'intero patrimonio comunale al fine di aver una corretta e puntuale valutazione dei beni necessaria all'avvio della nuova contabilità economico patrimoniale già rinviata al 2018 (rendiconto).

10.1 - Riconoscimento debiti fuori bilancio.

DATI RELATIVI AI DEBITI FUORI BILANCIO

Descrizione	2014	2015	2016	2017	2018
Sentenza esecutive	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	22.799,10 €
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricapitalizzazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Acquisizione di beni e servizi	230.219,19 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Totale	230.219,19 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	22.799,10 €

Comune di Casperia – Relazione di Fine Mandato

Alla data odierna non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

11 - Spesa per il personale

11.1 - Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2014	2015	2016	2017	2018
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557, 557-quater e 562 della L. 296/2006)*	371348,65 €	371348,65 €	371348,65 €	371348,65 €	371348,65 €
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557, 557-quater e 562 della L. 296/2006	344.263,00 €	341.056,44 €	330.055,19 €	334.059,00 €	352.320,70 €
Rispetto del limite	<input type="checkbox"/> SI				
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	29,65%	25,20%	32,22 %	33,95%	37,44 %

11.2 - Spesa del personale pro-capite:

	2014	2015	2016	2017	2018
Spesa personale* Abitanti	274,53 €	273,72 €	265,74 €	265,75 €	281,56 €

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

11.3 - Rapporto abitanti dipendenti:

	2014	2015	2016	2017	2018
Abitanti Dipendenti	139	138	138	139	139

11.4 - Nel periodo considerato, i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione, sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Spesa sostenuta:

- anno 2015 € 3.430,00
- anno 2017 € 2.597,28
- anno 2018 € 4.107,61

11.7 - Fondo risorse decentrate.

Si evidenzia che il fondo annuale per la contrattazione decentrata è stato sempre determinato in misura inferiore a quello del 2010 (€ 24.628,26).

Comune di Casperia – Relazione di Fine Mandato

Per quanto riguarda il valore del fondo 2015 riportato in tabella, lo stesso risulta maggiore di quello del 2014 in quanto è comprensivo delle quote residuali 2014 e delle risorse variabili (art. 15 c. 5 CCNL/1999);

	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo risorse decentrate	23.435,78 €	24.950,43 €	23.027,88 €	23.027,88 €	23.027,88 €

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1 - Rilievi della Corte dei conti

- Nel periodo di riferimento la Corte dei Conti non ha effettuato rilievi.

2 - Rilievi dell'Organo di revisione

I Revisori dei conti dell'ente non hanno effettuato rilievi di gravi irregolarità contabili nel quinquennio di riferimento

3 - Azioni intraprese per contenere la spesa

La gestione della spesa corrente intrapresa dall'Ente è stata sempre improntata su criteri di economicità e razionalizzazione della spesa avendo cura di salvaguardare e garantire i servizi istituzionali ed indispensabili.

Per quanto riguarda i costi della politica gli organi dell'ente non hanno mai usufruito di compensi per missioni e gettoni di presenza.

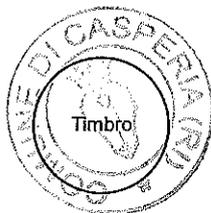
PARTE V – SOCIETÀ PARTECIPATE E ORGANISMI CONTROLLATI

1. Società partecipate e organismi controllati

L'unica partecipazione detenuta dall'Ente consiste in una percentuale irrisoria di sottoscrizione del capitale pari allo 0,71% della società Servizi Ambientali Provincia di Rieti S.r.l. – S.A.PRO.DI.R., "società mista, pubblico-privata, a capitale pubblico maggioritario", costituita con atto del 23 marzo 2011 (numero REA RI – 66380). Alla S.A.PRO.DI.R., individuata come società di capitali mista pubblico-privata a capitale pubblico locale comunque maggioritario, è stata affidata la gestione integrata del ciclo dei rifiuti dei Comuni soci tra cui Casperia che, come tutti gli altri Comuni detentori della medesima quota partecipativa, non ha potuto attivare alcun processo di razionalizzazione e/o dismissione nei confronti dell'unica partecipazione detenuta.

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI CASPERIA che è stata trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti in data/...../.....

Li 28 marzo 2019.



Il Sindaco
Stefano Petrocchi
Stefano Petrocchi

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li/...../.....

L'organo di revisione economico finanziaria^(*)

.....

^{*} Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.

Dr. Arianna Pereg

Dottore Commercialista
Revisore Legale dei Conti

Spett.le
Comune di Casperia (RI)
Sede

IL REVISORE DEI CONTI

Acquisita, ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. n. 149/2011 e ss.mm.ii., la Relazione di fine mandato 2014/2018 redatta dal Servizio Finanziario e sottoscritta dal Sindaco Stefano Petrocchi;

Considerato che:

- l'art. 4, comma 1, del D.Lgs. n. 6 settembre 2011 n. 149 prevede *"al fine di garantire il coordinamento della finanza pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica, il principio di trasparenza delle decisioni di entrata e di spesa, le Province e i Comuni sono tenuti a redigere una relazione di fine mandato"*;
- Il Ministero dell'Interno, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, ha emanato il Decreto Interministeriale in data 26 aprile 2013 con il quale sono stati approvati gli schemi tipo di Relazione di fine mandato;
- La predetta Relazione descrive complessivamente le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato secondo quanto previsto dall'art. 4 del D.Lgs. n. 149/2011 di cui sopra;
- Lo schema è sostanzialmente conforme a quello tipo suggerito dal Ministero dell'Interno;
- Verificata la corrispondenza dei dati riportati nella Relazione con i dati economico-finanziario e patrimoniali indicati nei Conti Consuntivi 2014/2017 approvati dal Consiglio Comunale e dei dati del Preconsuntivo per l'esercizio 2018.

Dr. Arianna Perez

Dottore Commercialista
Revisore Legale dei Conti

Visti:

Il D.Lgs. n. 267/2000;

lo Statuto Comunale;

il Regolamento comunale di Contabilità.

Tutto ciò premesso

CERTIFICA

- Che i dati presenti nella Relazione di fine mandato 2014/2018, redatta dal Responsabile del Settore Finanziario e sottoscritta dal Sindaco Stefano Petrocchi, sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari e patrimoniali presenti nei documenti contabili e di programmazione dell'Ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al Rendiconto di Bilancio ex art. 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'art. 1, comma 166 e ss., della Legge n. 266/2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.
- Il Revisore ricorda che la Relazione e la presente Certificazione devono essere trasmesse alla Sezione Regionale di Controllo dei Conti e pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente nei termini previsti dall'art. 4 del sopra citato D.Lgs. n. 149/2011 e.s.m.i.,

Roma, 11 aprile 2019

Il Revisore Unico

(Dott.ssa Arianna Perez)

