



REGOLAMENTO COMUNALE

“MERCATO AL BORGO”

MERCATO DI LABORATORI E PROCESSI ARTIGIANALI

Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 28/04/2016

Regolamento del MERCATO AL BORGO

mercato di laboratori e processi artigianali

Con il presente regolamento si intendono chiarire i principi di comportamento dei partecipanti rispetto ai quali lo Sviluppo dell'Artigianato e dell'insita imprenditoria, intende continuare a misurarsi nella concezione di lavoro specialistico e originale; responsabilità ed etica personale (vedi comitato mercato) che devono sempre guidare le decisioni e le azioni di Sviluppo Artigiano e delle persone con strutture che collaborano a vario titolo per la stessa iniziativa; stimolare comportamenti e processi virtuosi e di sensibilizzazione (come ad esempio i laboratori) per coniugare al meglio conduzione, aspettative e gli interessi socialmente rilevanti, valutando i risultati anche in un'ottica di medio-lungo periodo; contribuire ad attuare la politica di responsabilità sociale di Sviluppo Artigiano e Sviluppo di nuovi o sommersi mercati; favorire indirizzi univoci di comportamento volti alla soddisfazione delle esigenze dei soggetti interessati e/o coinvolti e al consolidamento di una positiva reputazione dell'azione amministrativa tenendo anche conto di segnalazioni e giudizi provenienti dai soggetti interessati e/o coinvolti, siano essi interni che esterni.

Art.1 – ISTITUZIONE DEL MERCATO

L'Amministrazione Comunale, attraverso l'azione dell'Assessore alla Cultura Turismo Ambiente (promotore), allo scopo di promuovere ed incentivare l'attività artigianale sabina, istituisce un apposito mercato, che trovando collocazione nel centro storico della città di Casperia, potrà svolgere sia un ruolo turistico che commerciale e culturale.

Per artigianato artistico si intende l'attività a fini prevalentemente artistici e ornamentali, collegata a tradizioni locali e nazionali, eseguita da artigiani che intervengono direttamente nelle fasi prevalenti di lavorazione e trascurano, rispetto al valore del prodotto finito, elaborati industriali o di serie. Altro importante obiettivo è quello di dare spazio e sostegno a nuovi o assopiti profili lavorativi.

Art.2 – SVOLGIMENTO DEL MERCATO

Il mercato si svolge in Casperia la 2° domenica di ogni mese da marzo/aprile a Dicembre in concomitanza dell'evento "Casperia: Presepi e Caldarroste" che ne segna la chiusura, oltre agli altri giorni indicati nel calendario che verrà ogni anno appositamente predisposto in accordo con i partecipanti e la Giunta Comunale.

L'Amministrazione comunale mette a disposizione l'area pubblica per lo svolgimento del mercato seguendo i canoni dettati dal regolamento di occupazione suolo pubblico del Comune di Casperia tranne il primo anno che si riduce ad un pagamento simbolico pari a Euro 5,00 per motivi promozionali e di incentivazione alla partecipazione da parte degli artigiani e conseguentemente, incentivi pubblicitari per il paese.

Il Sindaco, per eventi di interesse locale o sovracomunale e per cause particolari, può disporre una diversa durata, calendario o collocazione della manifestazione.

Art.3 – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE AL MERCATO

Possono partecipare alla manifestazione:

- a) artigiani produttori di oggetti riguardanti la specificità del mercato o restauratori. Detti operatori artigianali potranno esporre solo oggetti di propria produzione. Produttori e ambulanti con servizi anche di ristoro purché autorizzati e in regola per la vendita ambulante oltre che con prodotti e metodi di vendita originali, tali da esaltare le proprie capacità artistico-imprenditoriali e coinvolgere i visitatori;
- b) operatori artistici che saranno autorizzati temporaneamente ad esporre in vendita le proprie opere artistiche ai sensi dell'articolo 61, comma 12, del D.M.375/88;
- c) commercianti di oggetti, cose purché non prodotte in serie e non contrastanti con lo spirito della manifestazione. Detti operatori commerciali devono essere: in possesso delle autorizzazioni amministrative rilasciate ai sensi delle normative vigenti in materia o riconosciuti produttori di oggetti del proprio ingegno;
- d) i partecipanti dovranno aderire al codice etico del mercato sottopostogli dalle rappresentanze del comitato etico.

Gli operatori artigianali e commerciali organizzano e promuovono attraverso il mercato etico laboratori quale forma di sensibilizzazione al mondo dell'artigianato e conoscitivo del saper fare. Gli operatori artigianali e commerciali di cui ai punti precedenti, in possesso dei requisiti richiesti, devono presentare domanda di partecipazione al responsabile del servizio amministrativo almeno 20 giorni prima della manifestazione allegando i documenti comprovanti i requisiti di cui al presente articolo.

Il responsabile del servizio amministrativo, rilascia apposita autorizzazione amministrativa temporanea che risulta essere il modulo di richiesta di partecipazione al mercato di seguito allegato.

Art.4 – POSTI

La partecipazione al mercato è consentita ai soli espositori in possesso della prescritta autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico, nella quale viene indicato il posto assegnato.

Il numero sarà condizionato dai partecipanti che trova solo limiti in quanto il mercato sarà allestito solo nel centro storico e le dimensioni dei posteggi da assegnare sono quelli canonici di 3 m. x 3 m. max ad espositore. Una volta definiti numero e posti saranno riportati in una planimetria predisposta dagli uffici del Comune e accordata dal referente amministrativo.

Nel caso in cui il numero delle domande di partecipazione sia superiore al numero dei posti viene data la precedenza seguendo l'ordine cronologico di presentazione delle domande. La Giunta Comunale, su proposta degli Uffici, ha in tali casi la facoltà, compatibilmente con le esigenze del traffico, della sicurezza pubblica, ecc., di ampliare il numero dei posti, sentito il responsabile del servizio.

Art.5 – PAGAMENTO DEI POSTI E RESPONSABILITA'

Come si evince dalla premessa, il mercato prevede una partecipazione proattiva da parte dei partecipanti che si esprime nella formazione di un comitato etico composto dai partecipanti del mercato e un responsabile amministrativo che, conseguentemente, avranno la responsabilità di seguire e far seguire un comportamento etico di rilievo da parte di tutti.

Ogni espositore, come citato nell'art. 2, dovrà anticipatamente pagare la quota di occupazione suolo pubblico come da Regolamento Comunale.

I titolari del posto, al termine del Mercato, sono tenuti a non abbandonare sul suolo pubblico i rifiuti ingombranti e seguire le regole della raccolta differenziata cos' come a sgomberare l'area dei propri oggetti e allestimenti

Ogni espositore è tenuto al risarcimento di eventuali danni che dovesse causare.

Art 6 – ORARIO DI SCARICO DELLA MERCE

L'attività di vendita è consentita dalle ore 9 al tramonto nel periodo estivo mentre con l'orario invernale potrà essere rimandata l'apertura e la chiusura ma sempre in accordo tra tutti i partecipanti che altresì dovranno rispettare l'orario scelto dal comitato sia esso periodo estivo che invernale.

E' fatto divieto di effettuare operazioni commerciali fuori dagli orari suindicati.

Art.7 – PRESENZA SUL MERCATO

1 - Gli assegnatari che non occupano il posto entro le ore 9 sono considerati assenti, salvo documentate ragioni di forza maggiore. I posti rimasti liberi possono essere assegnati tra quanti hanno presentato regolare domanda e che siano in possesso dei requisiti di cui all'articolo 3, seguendo l'ordine cronologico di presentazione delle domande stesse.

2 - Gli assegnatari che non si presenteranno al Mercato per due edizioni consecutive perdono il diritto alla concessione del posto. A questi effetti non si contabilizzeranno le assenze per cause di forza maggiore, purché vengano regolarmente documentate le circostanze che hanno determinato l'assenza.

3 - Gli espositori che abbandoneranno il posteggio prima delle ore 14,30 saranno considerati assenti, con le conseguenze di cui al 2° comma del presente articolo e comunque con obbligo del pagamento dell'occupazione di suolo pubblico.

Art.8 – REVOCA DELLE CONCESSIONI – SOSPENSIONI

Le concessioni dei posti sono revocabili dal responsabile del servizio amministrativo in qualsiasi momento per motivi di pubblico interesse, di utilità pubblica o di pubblica sicurezza.

E' prevista inoltre la revoca della concessione, nei seguenti casi:

- a) specifica dichiarazione di rinuncia da parte dell'espositore (obbligatoria in caso di cessazione dell'attività);
- b) perdita della condizione di artigiano;
- c) inosservanza della normale correttezza commerciale o comportamento comunque ritenuto contrario alla finalità e allo spirito della manifestazione;
- d) sostituzione di persona o cessione dell'uso del posteggio;
- e) ripetute violazioni, anche di diverso carattere tra loro, del presente regolamento.

Art.9 – ESPOSIZIONE DEL MODULO IDENTIFICATIVO Richiesta / Autorizzazione

E' obbligatorio, per ogni singolo partecipante, tenere esposto in modo ben visibile sul banco di vendita l'apposita autorizzazione / concessione rilasciata dall'Amministrazione Comunale.

Tale documento deve essere esibito, ad ogni richiesta, alla Polizia Municipale ed agli Agenti di Pubblica Sicurezza.

I documenti che danno titolo alla partecipazione al Mercato dovranno essere sempre sul posto a disposizione degli organi di vigilanza e consistono nella compilazione della domanda con firma di rilascio autorizzazione, fotocopia documento nonché dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.

Art.10 – PRESCRIZIONI VARIE

La collocazione degli oggetti deve avvenire all'interno degli spazi assegnati nella prescritta autorizzazione.

Non è consentita l'esposizione della merce attraverso mezzi che possono alterare l'estetica o il decoro o arrecare danno alle civili abitazioni.

E' vietato occupare con i mezzi di trasporto spazi pubblici fuori dall'area del Mercato per effettuare operazioni commerciali.

E' vietato l'uso da parte degli espositori di qualsiasi apparecchio per l'amplificazione e la diffusione di suoni che arrechino disturbo.

Gli espositori non possono intralciare l'accesso alle civili abitazioni, agli esercizi commerciali ed in generale ai servizi pubblici.

E' fatto divieto agli espositori di dividere il proprio posto con altri operatori e di assumere in carico merce per conto vendita di altri colleghi sprovvisti della relativa concessione e comunque se ciò dovesse accadere deve essere autorizzato referente amministrativo.

Sono consentite attività di lavorazione dimostrative compatibili con l'igiene, la sicurezza e la salute degli operatori e del pubblico, nonché con il decoro e la salvaguardia dell'area e dei beni pubblici e privati ivi presenti.

Art.11 – COMMISSIONE DI CONTROLLO

Per la verifica dei requisiti per l'ammissione al mercato ed in particolare agli articoli 1 e 3, viene istituita una Comitato composto da n.3 figure, tra artigiani partecipanti e non al mercato ed un rappresentante amministrativo.

Art.12 – SANZIONI

Fatte salve le sanzioni previste dalla Legge, le violazioni al presente regolamento sono punite con il pagamento di una sanzione amministrativa ai sensi dell'articolo 16, comma 2, della legge 24.11.1981, n.689.

Nel caso di violazione il Sindaco ed il responsabile del servizio amministrativo provvedono alla sospensione o revoca della concessione.

Art.13 – RINVIO

Per tutto quanto non previsto nel presente regolamento si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

Domanda Partecipazione Mercato al Borgo

Al Comune di Casperia
Assessorato Cultura, Turismo e Ambiente

Il/La sottoscritto/a _____
Nato/a a _____ () il _____
residente in _____ via/piazza _____ n. _____
Cap _____ Cod.Fisc. _____ P.Iva _____
Tel. _____, fax _____
e-mail _____
in qualità di _____
dell'Associazione/Operatore _____

CHIEDE

Di poter partecipare al Mercato denominato “**Mercato al Borgo**” che si svolgerà nel centro storico del Comune di Casperia al fine di poter vendere i propri prodotti.

Dopo aver preso atto del regolamento comunale e consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art.76 del DPR 445/2000, ai sensi del DPR 28.12.2000 n.445, dichiara che i fatti, stati e qualità riportati nei successivi punti corrispondono a verità

DICHIARA

(*barrare le caselle che interessano*)

- di non avere contenziosi con il Comune di Casperia;
- l'insussistenza delle cause di esclusione, di partecipazione alle gare, previste dalla normativa antimafia (Legge 31/03/1965, n.575 e successive modifiche ed integrazioni);
- di aver preso visione e conseguentemente accettare, senza condizioni e riserva alcuna, le disposizioni contenute nel regolamento comunale;
- (*per gli ambulanti*) di essere in possesso di autorizzazione per il commercio su aree pubbliche/Dia rilasciata/presentata dal/al Comune di _____ in data _____ per il settore _____ ;
- (*per gli esecenti*) di essere iscritto al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di _____ dal _____ al n. _____ per l'attività di _____ ;
- (*per gli artigiani*) di essere iscritto all'Albo Artigiani di _____, al n. _____ dal _____ per l'attività di _____ ;
- (*per gli artisti*) di essere un artista specializzato nella realizzazione di _____ e di avere il proprio laboratorio nel Comune di _____ in Via/Loc./Piazza _____ ;

(per i realizzatori di opere dell'ingegno creativo) di realizzare le seguenti opere del proprio ingegno creativo _____ nel laboratorio situato nel Comune di _____ in Via/Loc./Piazza _____ ;

(per le associazioni) di essere un'associazione che non esercita l'attività di commercio in forma professionale, ovvero che la esercita in forma sporadica e del tutto eccezionale.

(per altro) di esercitare attività complementare e/o affine a _____ di cui allega documentazione;

DICHIARA ALTRESI'

che l'occupazione sarà effettuata nel rispetto delle dimensioni assegnate con i seguenti supporti fisici (ad esempio tavoli, gazebo etc.) _____ ;

che i prodotti di propria creazione che intende vendere sono: _____

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di essere informato e rilascia il proprio consenso, ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), sul trattamento da parte del Comune, anche con strumenti informatici, dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione e nella documentazione allegata, nonché sulla loro diffusione mediante le forme di pubblicazione di legge e mediante comunicazione, anche per il successivo trattamento, ad altri enti o amministrazioni a ricevere e fornire informazioni in relazione alla presente domanda.

Data _____

Timbro e/o Firma

ALLA PRESENTE SI ALLEGANO:

- 1 - Fotocopia del documento di Identità in corso di validità (allegato obbligatorio);
- 2 - Fotocopia del permesso di soggiorno in corso di validità o carta di soggiorno (se cittadino straniero);
- 3- Limitatamente al settore alimentare, la domanda dovrà essere corredata da copia della notifica già presentata all'AUSL di appartenenza ai sensi del Regolamento CE 852/04.

SPAZIO RISERVATO AL COMUNE PER LA VALIDA DI AUTORIZZAZIONE

Con la presente e la firma del Sindaco e/o referente amministrativo, si è preso atto della richiesta e si rilascia autorizzazione/concessione per partecipare al Mercato del Borgo:

Firma _____

