

FAC-SIMILE

DA RIPORTARE SU CARTA INTESTATA  
FIRMATA IN ORIGINALE

Si prega di non inserire nella richiesta le scritte su sfondo giallo, **sono solo consigli per la corretta compilazione.**

Al Sig. Sindaco  
del Comune di  
Casperia

Oggetto: Richiesta di patrocinio.

Il/La sottoscritto/a

\_\_\_\_\_

nella sua veste di

\_\_\_\_\_

(*indicare la carica ricoperta*)  
dell' \_ associazione - \_ cooperativa - \_ ente - \_ altro specificare

\_\_\_\_\_

(*INDICARE L'ESATTA DENOMINAZIONE DELL'ENTITA' RICHIEDENTE IL PATROCINIO*)

con sede a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n.

\_\_\_\_\_

telefono n. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

CHIEDE

Il patrocinio per la realizzazione dell'iniziativa di seguito illustrata:

DESCRIVERE dettagliatamente i seguenti punti:

1. titolo dell'iniziativa
2. contenuto
3. scopo o finalità
3. luogo di svolgimento
4. giorno o periodo di svolgimento
5. a chi si rivolge
6. eventuali partner: Enti, Associazioni o altri
7. strumenti promozionali previsti

Dichiara che qualora il patrocinio sia concesso, utilizzerà il logo nel seguente modo:

\_\_\_\_\_

(*indicare la forma pubblicitaria prescelta e allegarne una copia o bozza*)

Da compilare solo nel caso in cui il nome del referente della manifestazione sia diverso dal richiedente:

Comunica altresì che il/la referente della manifestazione è il/la sig./sig.ra  
\_\_\_\_\_ contattabile al seguente recapito

telefonico \_\_\_\_\_ e indirizzo mail  
\_\_\_\_\_

- Dichiaro che l'iniziativa è:

gratuita -  a pagamento (indicare il costo di partecipazione all'evento) \_\_\_\_\_;

- Dichiaro che il/la responsabile della manifestazione assume ogni responsabilità derivante dallo svolgimento dell'evento in oggetto, esonerando espressamente l'Amministrazione comunale da qualsiasi responsabilità.

- Dichiaro altresì che l'evento sopra descritto si svolge in strutture accessibili o rese

accessibili a norma del D.M. n. 236/89 sull'abbattimento delle barriere architettoniche, e che nel materiale informativo ne viene data comunicazione specifica.

Nel caso in cui si renda necessario chiedere la deroga a tale dichiarazione esplicitarne le motivazioni. L'amministrazione comunale si riserva di valutarne il contenuto e l'eventuale accettazione.

- Dichiaro altresì che l'evento in oggetto è stato organizzato nel rigoroso rispetto delle prescrizioni organizzative finalizzate alla più ampia tutela della sicurezza dei partecipanti all'evento.

-  Dichiaro altresì di aver presentato analoga richiesta a:  
\_\_\_\_\_

-  Dichiaro di non aver presentato analoga richiesta ad altre entità.

Data \_\_\_\_\_

In fede: \_\_\_\_\_

n.b. La richiesta dovrà essere firmata in originale e spedita o consegnata all'ufficio Protocollo generale (Comune di Casperia, P.zza Municipio n. 1) almeno 20 giorni prima dello svolgersi dell'iniziativa.

NOTE

Per ulteriori informazioni sulla compilazione rivolgersi