



COMUNE DI CASPERIA



PROVINCIA DI RIETI

Piazza del Municipio, 13 - 02041 CASPERIA

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Cod.Fisc.00113780571

✉ amministrativo@comune.casperia.ri.it

☎ Tel. (0765) 63026 - 63064 / Fax 63710

✉ protocollo@comune.casperia.ri.it

pec : comune.casperia.ri@legalmail.it

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

NUMERO: 77	DATA: 10/12/2021	OGGETTO: D.P.C.M. 24 SETTEMBRE 2020 - APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER AZIONI DI SOSTEGNO ECONOMICO IN FAVORE DI PICCOLE E MICRO IMPRESE. ANNUALITA' 2021
-------------------	-------------------------	--

VISTA la legge 15/05/1997 n.127, art.6, comma 3bis, che nei comuni privi di dirigenti attribuisce le relative funzioni ai responsabili degli uffici e dei servizi;

VISTO l'art.107, comma 3 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Lgs. 267/2000, che attribuisce ai dirigenti degli Enti Locali tutti i compiti degli obiettivi e dei programmi definiti dagli organi politici;

VISTO il Decreto sindacale n.2 registrato al protocollo comunale al n.59 del 04/01/2021 con il quale è stata attribuita la competenza;

Il sottoscritto Segretario Comunale e Responsabile del Servizio Amministrativo:

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 2020, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.302 del 4 dicembre 2020 recante "Ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai comuni delle aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022;

PRESO ATTO che al Comune di Casperia è stata assegnata la somma complessiva di €.64906,00 così distinta: €.27817,00 per l'anno 2020 ed €. 18545,00 per gli anni 2021 e 2022 (Allegato 2 del DPCM 24 settembre 2020);

VISTA la delibera di Giunta Comunale n.88 del 06/12/2021 con cui venivano espresse le direttive al responsabile del servizio in merito alle azioni di sostegno economico in favore di piccole e micro imprese;

VISTO l'allegato avviso pubblico per azioni di sostegno economico in favore di piccole e micro imprese relativamente all'anno 2021;

VISTA la legge n. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;



COMUNE DI CASPERIA



PROVINCIA DI RIETI

Piazza del Municipio, 13 - 02041 CASPERIA

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Cod.Fisc.00113780571

✉ amministrativo@comune.casperia.ri.it

☎ Tel. (0765) 63026 - 63064 / Fax 63710

✉ protocollo@comune.casperia.ri.it

pec : comune.casperia.ri@legalmail.it

VISTO l'art. 151, commi 4 e 183 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
VISTO il Bilancio annuale;
VISTE le disponibilità di bilancio;
VISTO il Regolamento di contabilità;
VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
VISTO l'art.183 del T.U.E.L. e successive modifiche ed integrazioni;
VISTA la legge 30 dicembre 2020, n.178, G.U. 30/12/2020 n. 322 (Legge di Bilancio 2021);

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n.267 del 18.08.2000 e successive modifiche ed integrazioni;

DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e che di seguito si intende integralmente riportato:

- 1) Di approvare l'allegato avviso pubblico per azioni di sostegno economico in favore di piccole e micro imprese relativamente all'anno 2021, nonché il relativo modello di domanda facente parte integrante sostanziale del presente atto;
- 2) Di pubblicare l'allegato avviso on line, sul sito istituzionale del comune di Casperia – Sezione "Amministrazione trasparente";
- 3) Di dare atto che, in relazione al presente atto, non sussistono in capo al responsabile del procedimento stesso e in capo al responsabile del servizio competente situazioni di conflitto di interesse anche potenziale ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs n.50/2016 e dal Codice di comportamento dei dipendenti adottato da questa amministrazione;
- 4) Di rendere la presente determinazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4° del T.U.E.L. e successive modifiche ed integrazioni.
- 5) L'originale del presente atto è inserito nella raccolta delle determinazioni del Responsabile del Servizio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Filma Di Troilo



COMUNE DI CASPERIA



PROVINCIA DI RIETI

Piazza del Municipio, 13 - 02041 CASPERIA

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Cod.Fisc.00113780571

✉ amministrativo@comune.casperia.ri.it

☎ Tel. (0765) 63026 - 63064 / Fax 63710

✉ protocollo@comune.casperia.ri.it

pec : comune.casperia.ri@legalmail.it

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILE

VISTO il provvedimento che precede:

- Esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art.49, comma 1 del T.U.E.L.
- Attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa ai sensi dell'art.151, comma 4 del T.U.E.L..
- Assume l'impegno di spesa con registrazione sul competente capitolo di bilancio **IMPEGNO n. _____ del _____**, ai sensi dell'art.183, comma 1 del T.U.E.L..

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(dott. Simone Urbani)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Responsabile del Servizio, su conforme dichiarazione dell'incaricato della tenuta dell'Albo Pretorio Informatico, che copia del presente verbale viene pubblicata in data 11 DIC 2021 all'Albo Pretorio Informatico ove rimarrà per 15 gg. naturali e consecutivi.

Addi 11 DIC 2021.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Filma Di Troilo)

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Il sottoscritto incaricato della tenuta dell'Albo Pretorio Informatico attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Informatico del Comune di Casperia da oggi 11 DIC 2021 ove rimarrà affissa per 15 gg. naturali e consecutivi e cioè fino al 26 DIC 2021.

Data 11 DIC 2021

L'Incaricato della tenuta
dell'Albo Pretorio Informatico

N° 335 Registro di Pubblicazione.



COMUNE DI CASPERIA



PROVINCIA DI RIETI

Piazza del Municipio, 13 - 02041 CASPERIA

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Cod.Fisc.00113780571

✉ amministrativo@comune.casperia.ri.it

☎ Tel. (0765) 63026 - 63064 / Fax 63710

✉ protocollo@comune.casperia.ri.it pec : comune.casperia.ri@legalmail.it

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Addi _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Filma Di Trolio



COMUNE DI CASPERIA



PROVINCIA DI RIETI

Piazza del Municipio, 13 - 02041 CASPERIA

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Cod.Fisc.00113780571

✉ amministrativo@comune.casperia.ri.it

☎ Tel. (0765) 63026 - 63064 / Fax 63710

✉ protocollo@comune.casperia.ri.it

pec : comune.casperia.ri@legalmail.it

ALLEGATO

alla determinazione resp.amm.vo

n.77 del 10/12/2021

AVVISO PUBBLICO PER AZIONI DI SOSTEGNO ECONOMICO IN FAVORE DI PICCOLE E MICRO IMPRESE. ANNO 2021

Il Responsabile del Settore I

Viste le:

- Deliberazione della Giunta comunale n.88 del 06/12/2021, recante “Azioni di sostegno economico in favore di piccole e micro imprese annualità 2021- Direttive agli uffici”;
- Determinazione n.77 del 10/12/2021 , recante: “Approvazione dell’Avviso pubblico per azioni di sostegno economico in favore di piccole e micro imprese. Anno 2021”.

Emana il presente Avviso pubblico

1 – OGGETTO

Azioni di sostegno economico in favore di piccole e micro imprese, anche al fine di contenere l’impatto dell’epidemia da Covid-19, ai sensi del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24 settembre 2020. Il sostegno consiste nell’erogazione di contributi a fondo perduto alle attività economiche svolte in ambito commerciale ed artigianale, per le spese di gestione ed investimenti riferibili all’anno 2021.

2 – FONDO DISPONIBILE

Le risorse a disposizione per le azioni di cui al presente Avviso ammontano ad € 18.545,00 come stabilito dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24 settembre 2020.

3 – SOGGETTI BENEFICIARI

Possono richiedere il contributo le piccole e micro imprese, come individuate dalla raccomandazione 2003 361/CE della Commissione europea, che:

- a) svolgono attività economiche di tipo commerciale o artigianale attraverso un’unità operativa (non ad uso promiscuo), ovvero intraprendono nuove attività economiche nel Comune di Casperia;
- b) sono regolarmente costituite e iscritte al registro delle imprese;
- c) non sono in stato di liquidazione o di fallimento e non sono soggette a procedure di fallimento o di concordato preventivo.



COMUNE DI CASPERIA



PROVINCIA DI RIETI

Piazza del Municipio, 13 - 02041 CASPERIA

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Cod.Fisc.00113780571

✉ amministrativo@comune.casperia.ri.it

☎ Tel. (0765) 63026 - 63064 / Fax 63710

✉ protocollo@comune.casperia.ri.it

pec : comune.casperia.ri@legalmail.it

4 – CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ

1. Le imprese interessate, ovvero i loro legali rappresentanti, devono essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di presentazione della domanda:
 - a) essere in regola con la normativa antimafia, in particolare attestare l'insussistenza di cause di divieto, sospensione o decadenza previste dall'art. 67 del D.lgs. 159/2011;
 - b) non essere stato condannato con sentenza passata in giudicato o non essere stato destinatario di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale del legale rappresentante.
2. Ogni eventuale modifica o variazione dei requisiti, intervenuta dopo la presentazione dell'istanza, deve essere tempestivamente comunicata al responsabile del procedimento per le eventuali verifiche e valutazioni.
3. Qualora vengano riscontrate irregolarità, successivamente alla liquidazione del contributo e comunque entro sei mesi successivi alla sua liquidazione, si procederà alla revoca totale o parziale del contributo stesso.

5 – IMPORTO DEL CONTRIBUTO

1. Il sostegno è concesso nella forma di un contributo massimo di € 1.300,00 a fondo perduto, così suddiviso: massimo € 800,00 per le spese di gestione; massimo € 500,00 per gli investimenti.
2. L'erogazione del contributo avverrà mediante rimborso diretto a presentazione delle fatture o altri giustificativi di spesa.
3. Il presente contributo è cumulabile con tutte le indennità e le agevolazioni, anche finanziarie, emanate a livello nazionale per fronteggiare l'emergenza sanitaria da Covid-19

6 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. Gli interessati potranno presentare la domanda entro il 31 dicembre 2021 tramite posta elettronica certificata ovvero a mano presso il protocollo comunale;
2. L'istanza deve essere firmata dal legale rappresentante dell'impresa richiedente il contributo.
3. La domanda è resa nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 ed è soggetta alla responsabilità, anche penale, di cui agli artt. 75 e 76 dello stesso in caso di dichiarazioni mendaci.
4. Alla domanda dovranno essere allegate le fatture emesse e quietanzate nel corso del 2021, relative alle spese per cui si chiede il contributo.

7 – SPESE AMMISSIBILI

A titolo esemplificativo non esaustivo, sono ammissibili le seguenti spese di gestione:



COMUNE DI CASPERIA



PROVINCIA DI RIETI

Piazza del Municipio, 13 - 02041 CASPERIA

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Cod.Fisc.00113780571

✉ amministrativo@comune.casperia.ri.it

☎ Tel. (0765) 63026 - 63064 / Fax 63710

✉ protocollo@comune.casperia.ri.it pec : comune.casperia.ri@legalmail.it

-
- a) adeguamento dell'impresa alle misure anti-contagio, di cui al "Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro" del 24 aprile 2020;
 - b) energia elettrica;
 - c) acqua potabile;
 - d) telefono e connessione internet;
 - e) conferimento rifiuti;
 - f) canone di locazione;
 - g) riscaldamento.

A titolo esemplificativo non esaustivo, sono ammissibili le seguenti spese per investimenti:

- a) ristrutturazione, ammodernamento, ampliamento per innovazione di prodotto e di processo di attività artigianali e commerciali, incluse le innovazioni tecnologiche indotte dalla digitalizzazione dei processi di marketing on-line e di vendita a distanza;
- b) acquisto di macchinari, impianti, arredi e attrezzature varie, per investimenti immateriali, per opere murarie e impiantistiche necessarie per l'installazione e il collegamento dei macchinari e dei nuovi impianti produttivi acquisiti.

5. Non saranno accolte le domande:

- a) predisposte secondo modalità difformi ed inviate al di fuori dei termini previsti dal presente Avviso;
- b) predisposte in maniera incompleta e/o non conforme alle disposizioni di legge e del presente Avviso e/o non sottoscritta dal legale rappresentante.

8 – ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE

1. La fase istruttoria delle domande verrà svolta da apposita commissione. La commissione applicherà, per la stesura della graduatoria, i seguenti criteri preferenziali:

- a) due punti per il possesso di ognuno dei seguenti requisiti: impresa creata tra il 2020 e il 2021; assunzioni di lavoratori dipendenti con contratto a tempo indeterminato tra il 2020 e il 2021; ottenimento della cassa integrazione nel 2021;
- b) un punto per il possesso di ognuno dei seguenti requisiti: titolare dell'impresa/legale rappresentante di sesso femminile; titolare dell'impresa/legale rappresentante di età inferiore a 40 anni; unità operativa ubicata nel centro storico di Casperia; unità operativa ubicata in un bene immobile posseduto in locazione;
- c) il contributo sarà erogato anche alle imprese che totalizzeranno un punteggio pari a zero;
- d) in caso di eccedenza del fondo, ovvero un ammontare complessivo di richieste minori ad € 18.545,00 la somma residua sarà ripartita in misura proporzionale alle prime cinque imprese in graduatoria;



COMUNE DI CASPERIA



PROVINCIA DI RIETI

Piazza del Municipio, 13 - 02041 CASPERIA

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Cod.Fisc.00113780571

✉ amministrativo@comune.casperia.ri.it

☎ Tel. (0765) 63026 - 63064 / Fax 63710

✉ protocollo@comune.casperia.ri.it

pec : comune.casperia.ri@legalmail.it

e) in caso di insufficienza del fondo, ovvero un ammontare complessivo di richieste superiori ad € 18.545,00 la differenza sarà sottratta in misura proporzionale alle ultime dieci imprese in graduatoria.

2. A conclusione della fase istruttoria, il Comune comunica al beneficiario la concessione del contributo e ne dispone l'erogazione a mezzo di bonifico bancario sul conto corrente bancario o postale indicato nell'istanza. Qualora l'impresa ammessa al beneficio non fosse in regola con il DURC, il Comune procederà a sostituirsi alla stessa impresa presso gli istituti previdenziali per cui si è verificato il debito

3. Il Comune, anche successivamente all'erogazione del contributo, si riserva di effettuare controlli a campione per verificare la veridicità delle dichiarazioni e delle informazioni rese in sede di presentazione della domanda.

9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati, di cui verrà in possesso l'Amministrazione comunale, saranno trattati nel rispetto del D.lgs. 196/2003 e del Regolamento U.E. 2016/679. L'Amministrazione si impegna a mantenere la riservatezza ed a garantire l'assoluta sicurezza dei medesimi, anche in sede di trattamento con sistemi automatici e manuali.

Casperia, _____.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMM.VO
Dott.ssa Filma Di Trolio



COMUNE DI CASPERIA



PROVINCIA DI RIETI

Piazza del Municipio, 13 - 02041 CASPERIA

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Cod.Fisc.00113780571

✉ amministrativo@comune.casperia.ri.it

☎ Tel. (0765) 63026 - 63064 / Fax 63710

✉ protocollo@comune.casperia.ri.it pec : comune.casperia.ri@legalmail.it

_____ fax _____ email presso la quale ricevere ogni
comunicazione relativa allo stato della domanda
_____ sito
internet _____
referente da contattare _____

CHIEDE

Di partecipare all'AVVISO PUBBLICO PER AZIONI DI SOSTEGNO ECONOMICO IN FAVORE DI PICCOLE E MICRO IMPRESE. ANNUALITA' 2021

Consapevole delle responsabilità penali a cui può andare incontro ai sensi dell'art. 76, D.Lgs. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, formazione od uso di atti falsi, nonché della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti alla presente dichiarazione ai sensi dell'art. 75 del su citato D.Lgs. 445/2000;

DICHIARA

- di aver preso visione del bando e di accettarne tutte le condizioni;
- che l'impresa è attiva e di avere una unità operativa ubicata nel territorio del Comune di Casperia ovvero di avere intrapreso nuova attività economica nel suddetto territorio comunale;
- che l'impresa è iscritta nelle pertinenti sezioni del Registro delle Imprese istituito presso la CCIAA territorialmente competente;
- che l'impresa non è soggetta a procedure di fallimento o di concordato preventivo;
- che l'impresa è si trova nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di scioglimento o liquidazione e non essendo sottoposte a procedure di fallimento, liquidazione coatta amministrativa e amministrazione controllata;
- di essere in regola con la normativa antimafia, e di non trovarsi nelle cause di divieto, sospensione o decadenza previste dall'art.67 del D. Lgs. 6/9/2011 n.159 (Codice antimafia);
- di non essere stato condannato con sentenza passata in giudicato, o non essere stato destinatario di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale del legale rappresentante;



COMUNE DI CASPERIA



PROVINCIA DI RIETI

Piazza del Municipio, 13 - 02041 CASPERIA

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Cod.Fisc.00113780571

✉ amministrativo@comune.casperia.ri.it

☎ Tel. (0765) 63026 - 63064 / Fax 63710

✉ protocollo@comune.casperia.ri.it pec : comune.casperia.ri@legalmail.it

-
- di svolgere attività nell'ambito dei settori commercio e/o artigianato con codice Ateco
-
- che l'indirizzo di posta elettronica indicato nella modulistica è l'indirizzo al quale dovranno essere inviate tutte le comunicazioni inerenti il procedimento;
 - di essere in regola con il DURC, e qualora non fosse in regola, di autorizzare il Comune ad avviare la pratica di intervento sostitutivo.

DICHIARA ALTRESI' CHE

L'investimento complessivo ammonta a Euro _____ IVA esclusa (le predette fatture quietanzate sono allegate alla presente)

DESCRIZIONE DELL'INVESTIMENTO rientrante nelle tipologie previste dal bando

Ovvero

che le fatture relative alle spese di gestione, luce – acqua – telefono - affitto ecc.. ammontano a Euro _____ (le predette fatture sono allegate alla presente) ovvero che le fatture di cui alla lettera a) dell'articolo 6 del bando ammontano ad euro _____

Indica le coordinate per il bonifico bancario al fine dell'erogazione del contributo:

Banca di appoggio
Codice IBAN
Conto intestato a:

Data _____

Cognome e Nome _____

Firma Leggibile _____

Allega documento di identità e copia codice fiscale.

