

**AGEVOLAZIONI TARIFFARIE 2017**

- A chi è rivolta la campagna di Agevolazioni Tariffarie sul TPL nell'anno 2017?**  
La campagna è rivolta a TUTTI i cittadini residenti nel territorio della Regione Lazio con un reddito ISEE non superiore ai 25.000 €.
- Qual è la percentuale di agevolazione di cui è possibile usufruire?**  
La percentuale di agevolazione è del **30%**.  
E' inoltre possibile usufruire di diverse maggiorazioni.
- A quanto corrispondono le maggiorazioni e come posso usufruirne?**  
Le maggiorazioni sono di due tipologie:  
• Maggiorazione del **20%** in caso di disagio sociale e/o particolari condizioni familiari;  
• Maggiorazioni del **10%, 20%** e **30%** nel caso in cui si acquistino più abbonamenti **nello stesso nucleo familiare**.  
Puoi usufruire della **maggiorazione del 20%** in caso di disagio sociale e/o particolari condizioni familiari se sei in possesso di uno dei seguenti requisiti:  
• Reddito ISEE non superiore ad Euro 15.000,00;  
• Minore orfano di uno o entrambi i genitori;  
• Mutilato e/o invalido di guerra;  
• Disabile ovvero presenza nel nucleo familiare di un disabile definito ai sensi e per gli effetti della Legge 104/92, nel caso di accertamento di handicap grave (Legge 104/92, articolo 3 comma 3);  
• Nucleo mono genitoriale con almeno un figlio a carico;  
• Nucleo familiare con almeno 4 figli a carico.

Nel caso in cui hai la necessità di acquistare più abbonamenti **nello stesso nucleo familiare** potrai usufruire delle maggiorazioni pari a:  
• **10%** per l'acquisto del SECONDO abbonamento nello stesso nucleo familiare;  
• **20%** per l'acquisto del TERZO abbonamento nello stesso nucleo familiare;  
• **30%** per l'acquisto del QUARTO abbonamento nello stesso nucleo familiare.

**Es.:** Se nello stesso nucleo familiare si ha la necessità di acquistare 3 abbonamenti, il primo potrà essere acquistato con l'agevolazione del 30%, il secondo con l'agevolazione del 30% + il 10% per un totale del 40% di sconto, il terzo con l'agevolazione del 30% + il 20% per un totale del 50% di sconto.

- Le due tipologie di maggiorazioni sono cumulabili tra loro?**  
Sì. La maggiorazione in caso di disagio sociale e/o particolari condizioni familiari può essere sommata alle maggiorazioni previste nel caso in cui si acquistino più abbonamenti nello stesso nucleo familiare.
- C'è un termine di scadenza entro il quale inserire la richiesta di agevolazione?**  
Sarà possibile inserire la richiesta di agevolazione nel sistema fino ad esaurimento del fondo destinato alla campagna oppure fino al 31 Dicembre 2017.
- Cosa si intende per "Nucleo mono genitoriale"?**  
Si definisce nucleo mono genitoriale la famiglia costituita da un solo genitore ed uno o più figli. La definizione dei componenti del nucleo familiare è reperibile sulla certificazione ISEE.
- Possono richiedere l'agevolazione anche i disoccupati e gli inoccupati?**  
Sì. La campagna di agevolazione è rivolta a tutti indistintamente: studenti, lavoratori, inoccupati, disoccupati, pensionati ecc..
- Per quali abbonamenti è possibile richiedere l'agevolazione?**  
• Abbonamenti **Metrebus Roma** validi all'interno del territorio di Roma Capitale:  
- su autobus, tram, filobus  
- sulle metro A, B, B1 e C  
- sui bus Cotral (percorso urbano)  
- sui treni regionali: Roma-Lido, Roma-Viterbo, Roma-Giardineti  
- sui treni regionali Trentitalia 2°cl. - percorso urbano  
**Sono esclusi** i seguenti collegamenti speciali:  
- servizi turistici (110 Open, Archeobus);  
- collegamento Cotral Roma Tiburtina/Termini-Fiumicino Aeroporto;  
- collegamento Trentitalia "No stop" Roma Termini-Fiumicino Aeroporto.  
• Abbonamenti **Metrebus Lazio** validi all'interno del territorio della Regione Lazio per le zone indicate sull'abbonamento:  
**Inclusa Roma (zona A)**  
- su autobus, tram e filobus  
- sulle metro A, B, B1 e C  
- sui bus Cotral  
- sulle ferrovie regionali (Trentitalia solo 2° classe, Roma-Lido, Roma-Viterbo e Roma-Giardineti)  
**Esclusa Roma (No zona A)**  
- sui bus Cotral (percorso extraurbano)  
- sulle ferrovie regionali (Trentitalia solo 2° classe e Roma - Viterbo percorso extraurbano)  
**Sono esclusi** i seguenti collegamenti speciali:  
- servizi turistici (110 Open, Archeobus);  
- collegamento Cotral Roma Tiburtina/Termini-Fiumicino Aeroporto;  
- collegamento Trentitalia "No stop" Roma Termini-Fiumicino Aeroporto.

- **Abbonamenti** validi per il **Trasporto Pubblico Locale Comunale**
- **Abbonamenti** validi su linee **Interregionali** di competenza della Regione Lazio ( Cotral Interregionale, Autolinee SAP, Autolinee Troiani)

**SISTEMA INFORMATICO**

**9. Come si effettua la registrazione nel Sistema per le Agevolazioni?**  
Per poter iscriversi al sistema è necessario compilare il form di registrazione tramite il link presente nella homepage a sinistra "Registrazione".

**REGISTRAZIONE PER MAGGIORENNI**  
• compilare i dati anagrafici del richiedente  
• sottoscrivere il trattamento dei dati tramite il pulsante apposito  
• digitare le lettere visualizzate nella figura in basso (nel caso non sia possibile leggerle correttamente, cliccare sul pulsante "rigenera" per far elaborare un nuovo codice)  
→ Cliccare sul comando "Continua"  
→ Cliccare sul comando "Salva"

**REGISTRAZIONE PER MINORENNI**  
• compilare i dati anagrafici del richiedente  
• compilare la sezione dei dati della persona che esercita la potestà genitoriale o tutela legale  
• sottoscrivere il trattamento dei dati tramite il pulsante apposito;  
• digitare le lettere visualizzate nella figura in basso (nel caso non sia possibile leggerle correttamente, cliccare sul pulsante "rigenera" per far elaborare un nuovo codice)  
→ Cliccare sul comando "Continua"  
→ Cliccare sul comando "Salva"

Effettuata la registrazione, verrà inviata all'indirizzo di posta elettronica indicato, una e-mail di conferma da parte dell'indirizzo agevolazionipl.noreply@regione.lazio.it, che conterrà username e password provvisoria per accedere al Sistema. Una volta effettuato l'accesso al Sistema con le credenziali già in tuo possesso ( ti ricordiamo che "username" è il tuo codice fiscale e qualora tu non ricordassi la password potrai resettarla cliccando sull'apposito comando a sinistra nella schermata "recupero password").

**10. Non riesco ad effettuare l'accesso con le credenziali ricevute tramite email. Cosa posso fare?**  
Non utilizzare la funzione "copia e incolla" per riportare le credenziali ricevute tramite email, ma trascrivere manualmente l'username e la password. Nel caso in cui il problema persistesse, utilizzare la funzione "recupero password" presente nel menù a sinistra nella pagina di Login.

**11. Come si inserisce la richiesta di Agevolazione Tariffaria per l'anno 2017?**  
*Se hai già effettuato la registrazione nel sistema per usufruire dell'agevolazione nella precedente campagna 2015 basterà effettuare l'accesso nel sistema con le credenziali già in tuo possesso ( ti ricordiamo che "username" è il tuo codice fiscale e qualora tu non ricordassi la password potrai resettarla cliccando sull'apposito comando a sinistra nella schermata "recupero password").*

Una volta effettuato il Login clicca sul comando a sinistra "Richiesta Abbonamento Agevolato".  
Verranno visualizzate 7 schede progressive:

- **ANAGRAFICA** - riepiloga i tuoi dati anagrafici  
→ Clicca sul comando "Avanti"

- **ABBONAMENTO** - inserisci, qualora tu sia in possesso di un abbonamento agevolato acquistato con la precedente campagna o acquistato per conto proprio o acquistato con altre agevolazioni, la data di scadenza del titolo di viaggio  
→ Cliccare sul comando "Avanti"

- **DESTINAZIONE** - inserisci i dati della destinazione che necessiti raggiungere  
→ Cliccare sul comando "Avanti"

- **ISEE** - inserisci il valore dell'ISEE della certificazione in corso di validità senza punteggiature e senza valori decimali  
→ Cliccare sul comando "Avanti"

- **REQUISITI** - seleziona uno dei requisiti elencati qualora tu lo possedga  
→ Cliccare sul comando "Avanti"

- **ACQUISTO DI PIU' ABBONAMENTI** - seleziona per quale titolo di viaggio stai richiedendo l'agevolazione e nel caso sia il secondo o terzo o quarto (e successivo) abbonamento inserisci i codici delle richieste precedenti  
→ Cliccare sul comando "Invia"

- **TITOLO DI VIAGGIO** - seleziona il titolo di viaggio per cui richiedi l'agevolazione  
→ Cliccare sul comando "Invia"

**12. Cosa devo fare dopo aver inserito la richiesta nel Sistema?**  
Per la validazione della richiesta di agevolazione da parte di un operatore municipale/comunale, al termine dell'inserimento della richiesta o tramite e-mail che riceverai, sarà possibile stampare un pdf.  
La documentazione da consegnare presso l'ufficio preposto del tuo municipio/comune di appartenenza è:

- La stampa del riepilogo della richiesta
- Una copia del documento di identità
- La certificazione ISEE in corso di validità
- La certificazione attestante il possesso di uno dei requisiti per fruire della maggiorazione del 20%

A tale riguardo si comunica che alcuni dei requisiti possono essere autocertificati, pertanto, dalla home page del sito [www.regione.lazio.it/agevolazioni/tariffarie/tp1](http://www.regione.lazio.it/agevolazioni/tariffarie/tp1) è scaricabile il modulo di Dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà.

**13. Nella scheda "Abbonamento", quando inserisco la data di scadenza dell'abbonamento in mio possesso, non mi permette di proseguire nell'inserimento della richiesta, perché?**  
Poiché l'abbonamento non è ricaricabile prima della sua data di scadenza e poiché il Voucher che riceverai per la ricarica dell'abbonamento avrà una durata di 60 giorni dalla data di ricezione, un messaggio ti indicherà la data da quando potrai inserire la tua richiesta di agevolazione per non ricevere un Voucher che scada prima che tu possa utilizzarlo.

**14. Nella scheda "Acquisto di più abbonamenti", quali codici devo inserire?**  
Se in questa scheda ti viene chiesto di indicare i codici delle richieste già inserite è perché stai richiedendo l'agevolazione per il secondo, terzo o quarto e successivo abbonamento nello stesso nucleo familiare, pertanto, devi indicare i codici delle richieste che sono state già inserite per l'anno 2017.

**15. Devo modificare i dati della mia richiesta ma l'ho già inoltrata nel sistema. Cosa posso fare?**  
Nel caso in cui dovessi modificare dei dati successivamente all'inserimento della richiesta nel sistema, puoi contattare l'Help Desk al numero 800 001133 o inviare una email a [info.agevolazioni/tariffarie@regione.lazio.it](mailto:info.agevolazioni/tariffarie@regione.lazio.it) e richiedere le modifiche alla richiesta o presentarti presso il tuo municipio/comune di appartenenza e chiedere all'operatore municipale/comunale di modificare i dati.

**16. Certificazione ISEE**  
Dal 1° gennaio 2015, la certificazione ISEE deve essere rilasciata sulla base della nuova normativa (DPCM n. 159 del 5 dicembre 2013, decreto 7 novembre 2014) pertanto è necessario rivolgersi ai Patronati o ai soggetti autorizzati che, a seguito della compilazione da parte del richiedente della DSU (Dichiarazione Sostitutiva Unica), procederanno alla trasmissione della stessa all'INPS.  
L'Istituto verificherà quanto indicato nella Dichiarazione incrociando i dati forniti con quelli posseduti dall'Anagrafe tributaria, quindi al calcolo ed al rilascio del valore ISEE.  
Pertanto, a decorrere dal 1° gennaio 2015, tutti gli utenti richiedenti l'agevolazione tariffaria sul servizio di trasporto locale dovranno richiedere la certificazione ISEE con le nuove modalità.

**17. Ho consegnato tutta la documentazione presso il mio municipio/comune di appartenenza. Cosa devo fare?**  
Dopo aver consegnato tutta la documentazione presso il tuo municipio/comune di appartenenza, un operatore verificherà il possesso dei requisiti e la validità della documentazione.  
Una volta approvata la tua richiesta riceverai una e-mail di conferma da parte del sistema.  
Nei giorni successivi all'approvazione, con la creazione delle liste degli aventi diritto, riceverai un'ulteriore e-mail contenente un Voucher valido per l'acquisto/ricarica del tuo abbonamento agevolato.

**18. Cos'è il Voucher e quando lo riceverò?**  
Il Voucher contiene un riepilogo dei dati anagrafici, i dati dell'abbonamento, la quota a tuo carico, la scadenza del Voucher stesso e una breve "Informativa" sulle modalità di acquisto/ricarica dell'abbonamento richiesto.  
Riceverai il Voucher via e-mail non appena la documentazione da te presentata agli uffici municipali/comunali preposti sarà stata validata e la tua richiesta approvata.  
Di norma sono necessari dai 7 ai 15 giorni dalla data di presentazione della documentazione presso gli uffici comunali preposti.  
**Ricorda: solo quando riceverai il Voucher potrai procedere all'acquisto o ricarica del tuo titolo agevolato.**

**19. Posso utilizzare il Voucher oltre la data di scadenza?**  
No. Il Voucher, valido per 60 giorni dalla data di emissione, deve essere utilizzato entro e non oltre la data di scadenza riportata. Successivamente non sarà ritenuto valido.

**ACQUISTO ABBONAMENTO AGEVOLATO**

**20. Cos'è il sistema METREBUS**  
Per agevolare la mobilità all'interno del territorio di Roma Capitale e della Regione Lazio, le società di Trasporto pubblico Atac, Cotral e Trenitalia partecipano al sistema tariffario Metrebus, che consente ai titolari di biglietti e abbonamenti "integrati" di viaggiare indifferentemente sui mezzi delle suddette società e sui bus delle linee notturne urbane e periferiche e notturne gestite da Roma TPL, nei limiti di validità del titolo acquistato.

**21. Abito a Roma o la mia destinazione è Roma, quando e dove posso acquistare/ricaricare la Metrebus Card agevolata e pagare la quota a mio carico?**  
Potrai acquistare la Metrebus Card agevolata, pagando la quota a tuo carico, a partire dal secondo giorno successivo alla data di ricezione dell'email contenente il voucher o ricaricarla, qualora tu l'abbia acquistata con una precedente campagna, dal giorno successivo alla scadenza naturale del tuo abbonamento, recandoti non oltre la data di scadenza riportata sul Voucher, in una delle 12 biglietterie ATAC site presso le stazioni di: Anagnina, Battistini, Lepanto, Ottaviano San Pietro, Laurentina, Eur Fermi, Ponte Mammolo, Termini, Conca d'Oro, Porta S. Paolo (capolinea ferroviaria regionale Roma-Lido), P.le Flaminio (capolinea ferroviaria regionale Roma-Viterbo) e di Viterbo (capolinea ferroviaria regionale Roma-Viterbo).  
Le biglietterie sono aperte dalle ore 7,00 alle 19,00 dal lunedì al sabato e dalle ore 8,00 alle 19,00 la domenica ed i festivi.  
Ti consigliamo di fare una fotocopia dello scontrino, che ti verrà rilasciato unitamente alla tessera Metrebus, qualora tu lo smarri o si deteriori.  
**Se sei già in possesso di una Metrebus Card ricarica o acquistata con la precedente campagna non gettarla via poiché potrai ricaricarla utilizzandola nuovamente.**

**22. Abito in un Comune distante da Roma e la mia destinazione non è Roma, ho ricevuto il Voucher, cosa devo fare per acquistare/ricaricare la Metrebus Card agevolata?**  
Solo ed esclusivamente nel caso in cui acquisti/ricarichi l'abbonamento METREBUS presso una delle biglietterie Atac a Roma o a Viterbo, puoi delegare una persona maggiorenne che potrà acquistare/ricaricare per tuo conto la card (vedi la procedura di delega descritta in queste FAQ).

Potrai acquistare/ricaricare la Metrebus Card agevolata anche presso alcune biglietterie di Cotral:

- Rieti - P.zza E. Berlinguer s.n.c.
  - Sora - Via Ofilata Carrara, s.n.c.
  - Latina - Via Ofanto s.n.c. (solo lunedì e mercoledì)
- } Orari: dal lunedì ai venerdì, dalle 09:30 alle 13:00

La documentazione da presentare è: n. 3 copie del tuo voucher, n. 1 copia del documento di identità in corso di validità, n. 2 foto formato tessera (o la Metrebus Card acquistata nelle precedenti campagne di agevolazioni se trattasi di ricarica) e l'originale della ricevuta attestante l'avvenuto versamento dell'importo a tuo carico indicato sul voucher.  
Il versamento dovrà essere effettuato sul c/c postale n. 444000 intestato a ATAC S.p.A., indicando nella causale: *A.T.R.L. - nome, cognome e data di nascita dell'intestatario della Metrebus Card.*

L'addetto alla biglietteria provvederà ad inviare la tua documentazione ad ATAC per l'emissione della Metrebus Card agevolata restituendoti una copia del voucher timbrato e datato. Detto voucher così timbrato sarà valido come titolo sostitutivo dell'abbonamento da te richiesto, consentendoti di viaggiare per 30 giorni dalla data di consegna del voucher, in attesa di ritirare la Metrebus Card agevolata presso la stessa sede in cui hai presentato la documentazione.  
**ATTENZIONE:** il voucher timbrato dalla biglietteria di Cotral ti consente di viaggiare solo al di fuori del territorio di Roma CAPITALE (zona tariffaria A) e, ovviamente, solo nell'ambito delle zone di validità riportate nel voucher. Deve essere esibito in originale unitamente a un documento di riconoscimento.

**23. In quale caso devo effettuare il pagamento con il BOLLETTINO POSTALE?**  
Solo ed esclusivamente nel caso in cui acquisti/ricarichi l'abbonamento METREBUS presso una delle biglietterie Cotral.  
**Ricorda:** Se ti regherai in una delle 12 biglietterie Atac o acquisterai un abbonamento valido per il trasporto pubblico locale del tuo comune o per le linee interregionali: NON devi effettuare il bonifico sul c/c di Atac.

**24. Che validità ha l'abbonamento Metrebus acquistato con l'agevolazione?**  
La card Metrebus ha una validità di 365 giorni dalla data di acquisto.

**25. Quando e dove posso acquistare l'abbonamento valido per il TPL e pagare la quota a mio carico?**  
Potrai acquistare l'abbonamento valido sul servizio di Trasporto Pubblico Locale, ad eccezione del Comune di Roma, a partire dal quarto giorno dalla data di ricezione dell'email contenente il voucher e non oltre la data di scadenza riportata sul Voucher, direttamente presso la sede dell'azienda che svolge il servizio di trasporto.

**26. Quando e dove posso acquistare l'abbonamento valido per il servizio Co.Tra.L Interregionale e pagare la quota a mio carico?**  
Potrai acquistare l'abbonamento valido sul servizio di Co.Tra.L Interregionale, a partire dal quarto giorno dalla data di ricezione dell'email contenente il voucher e non oltre la data di scadenza riportata sul Voucher, presso le biglietterie di:

- Viterbo - P.zza E. Berlinguer s.n.c.
  - Rieti - P.zza E. Berlinguer s.n.c.
- } dal lunedì ai venerdì dalle ore 09:30 alle ore 13:00

**27. Cosa posso autocertificare?**  
Gli utenti interessati, in luogo della documentazione da presentare al Comune o al Municipio di residenza, potranno produrre dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, nei casi previsti dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

**28. Posso delegare qualcuno al ritiro della mia card?**  
Certo. E' possibile delegare una persona maggiorenne che dovrà consegnare, oltre la documentazione dettagliata nel Voucher, anche il proprio documento ed il tuo documento. Se sei minorenne e non possiedi un documento di identità, l'abbonamento potrà essere ritirato da chi esercita la potestà genitoriale, o da persona da egli delegata, mediante esibizione del documento di identità e la documentazione dettagliata nel Voucher.

**29. Ho smarrito/si è deteriorato il mio scontrino cartaceo della tessera Metrebus cosa devo fare?**  
Puoi richiedere un duplicato recandoti presso una delle 12 biglietterie Atac di Anagnina, Battistini, Lepanto, Ottaviano San Pietro, Laurentina, Eur Fermi, Ponte Mammolo, Termini, Conca d'Oro, Porta S. Paolo (capolinea ferroviaria regionale Roma-Lido), P.le Flaminio (capolinea ferroviaria regionale Roma-Viterbo) e di Viterbo (capolinea ferroviaria regionale Roma-Viterbo).  
Oppure puoi collegarti al sito <http://www.atac.roma.it/page.asp?n=162> , cliccare sul tasto " clicca qui" della voce "Percorso guidato della Sua segnalazione/reclamo, attraverso una selezione di voci".  
Inserisci nome, cognome, telefono, indirizzo di posta elettronica valido e compilare i seguenti campi:

- → Selezionare "RICHIESTE"
- → Selezionare "BIGLIETTI E ABBONAMENTI"
- → Selezionare "ABBONAMENTI E ABBONAMENTI CARD"
- → Selezionare "DUPLICATO SCONTRINI"

Tralasciare i campi DATA, ORA, BIGLIETTERIA e LUOGO.

Inserire nel riquadro "SEGNALAZIONE/RECLAMO" una breve richiesta contenente nome, cognome, data di nascita, codice fiscale e numero seriale dell'abbonamento.  
Es: "Il sottoscritto Mario Rossi, nato il 13/01/1975, c.f. R5SMRA75A13H501F, possessore della Metrebus Card n. 4411682 richiede il duplicato dello scontrino del 2017".  
La pratica verrà presa in carico del Customer Care di Atac e la copia dello scontrino verrà inviata agli interessati a mezzo mail quanto prima possibile.

**INCENTIVO ACQUISTO BICICLETTE PIEGHEVOLI**

**30. Chi può usufruire dell'incentivo per l'acquisto di una bicicletta pieghevole?**  
L'incentivo può essere richiesto dal titolare dell'abbonamento acquistato o ricaricato con l'agevolazione concessa dalla Regione Lazio ed in corso di validità.

**31. Quale tipologia di bicicletta posso acquistare con l'incentivo?**  
L'incentivo è riservato per l'acquisto di una bicicletta pieghevole, nuova, idonea al trasporto sui mezzi pubblici senza supplemento di spesa che, piegata, abbia dimensioni non superiori a cm 80x110x40.

**32. Per quale acquisto è riconosciuto l'incentivo?**  
L'incentivo è riconosciuto per l'acquisto di una bicicletta effettuato esclusivamente tramite carta di credito, bancomat o bonifico bancario in data successiva al 3 marzo 2016.

**33. A quanto ammonta l'incentivo?**  
L'incentivo ammonta ad € 150.  
Qualora la spesa sostenuta sia inferiore ad € 150, l'importo dell'incentivo erogato sarà pari al costo pagato per l'acquisto della bicicletta.

**34. Quale documentazione occorre per poter richiedere l'incentivo?**  
La documentazione richiesta è:

- La ricevuta di pagamento effettuato esclusivamente mediante bonifico o carta di credito o bancomat
- La fattura o ricevuta fiscale, intestata al titolare dell'abbonamento agevolato, che dimostri l'acquisto di una bicicletta pieghevole nuova, recante NECESSARIAMENTE marca, modello e dimensioni della bicicletta chiusa.

**35. Se il titolare dell'abbonamento agevolato è un minore a chi dovrà essere intestata la documentazione richiesta?**  
In caso di minore la documentazione richiesta dovrà essere intestata a chi esercita la potestà genitoriale/tutela legale i cui dati sono stati indicati in fase di registrazione nel Sistema per le Agevolazioni Tariffarie.

**36. Come viene erogato l'incentivo?**  
L'incentivo sarà erogato mediante bonifico sul conto corrente intestato al titolare dell'abbonamento agevolato indicato in fase di inserimento della richiesta.  
Nel caso in cui il titolare dell'abbonamento agevolato sia un minore, l'incentivo sarà erogato mediante bonifico sul conto corrente di chi esercita la potestà genitoriale/tutela legale i cui dati sono stati indicati in fase di registrazione nel Sistema per le Agevolazioni Tariffarie.

**37. Non dispongo di un conto corrente, come posso ricevere l'incentivo?**  
Nel caso in cui fossi sprovvisto di un conto corrente, potrai ricevere il pagamento diretto selezionando l'apposita casella in fase di inserimento della richiesta, riscuotibile presso una delle filiali Unicredit al termine dell'iter amministrativo di emissione di un mandato di pagamento intestato al titolare dell'abbonamento agevolato o, nel caso di minore, intestato alla persona che esercita la potestà genitoriale/tutela legale indicata in fase di registrazione. Riceverai una email di conferma quando potrai recarti presso una delle filiali Unicredit, munito di documento.

**38. Quali sono i tempi di erogazione dell'incentivo?**  
Il bonifico o la riscossione presso una delle filiali Unicredit sono disponibili in circa 5/7 mesi dalla data di ricezione dell'email di approvazione della richiesta.

**39. Quando posso inserire la richiesta dell'incentivo?**  
Potrai inserire la richiesta dell'incentivo a partire dal 15° giorno dalla data di acquisto dell'abbonamento agevolato e successivamente all'acquisto della bicicletta pieghevole .

**40. C'è un termine di scadenza entro il quale inserire la richiesta dell'incentivo?**  
Sarà possibile inserire la richiesta di dell'incentivo fino ad esaurimento del fondo destinato alla campagna oppure fino al 31 Dicembre 2017.

**41. Come si inserisce la richiesta dell'incentivo?**  
Per inserire la richiesta dell'incentivo basterà effettuare l'accesso nel Sistema con le credenziali già in tuo possesso e cliccare sul comando a sinistra "Richiesta Incentivo Bicicletta"

Verranno visualizzate 3 schede progressive:

- 1. **ANAGRAFICA**  
Riepiloga i tuoi dati anagrafici e della potestà genitoriale/tutela legale nel caso tu sia minorenne

- 2. **DOCUMENTAZIONE**  
In questa scheda dovrai inserire i dati richiesti ed allegare la scansione della ricevuta di pagamento (bancomat, carta di credito o bonifico bancario) e della fattura/ricevuta fiscale che dovrà necessariamente riportare marca, modello e dimensioni della bicicletta

- 3. **EROGAZIONE INCENTIVO**  
In questa scheda dovrai indicare l'IBAN del conto corrente a te intestato o nel caso in cui tu sia minorenne, l'IBAN del conto corrente intestato a chi esercita la potestà genitoriale i cui dati sono stati indicati in fase di registrazione.  
Se il conto corrente indicato è contestato con altra persona seleziona la casella "SÌ".  
Nel caso in cui tu fossi sprovvisto di un conto corrente potrai selezionare la casella "Pagamento Diretto".

Al termine dell'inserimento dei dati richiesti clicca su "Invia".  
Riceverai una email di conferma dell'inserimento e successivamente ulteriori email ti comunicheranno l'avanzamento dell'istruttoria della richiesta.

**42. Devo consegnare la documentazione presso il Municipio/Comune?**  
NO. Non dovrai consegnare alcuna documentazione presso il tuo municipio/comune di appartenenza.  
La pratica sarà lavorata da un amministratore nei mesi successivi all'inserimento, sulla base della documentazione da te allegata, e verrà informata tramite email circa l'avanzamento dell'istruttoria.

**ABBONAMENTO "BICI IN TRENO"**

**43. Cos'è l'abbonamento "BICI IN TRENO"?**  
L'abbonamento annuale "BICI IN TRENO" è un supplemento al titolo di viaggio di corsa semplice o abbonamento e consente al titolare l'accesso ai treni di competenza regionale con bicicletta montata o bicicletta chiusa, le cui dimensioni superino i cm 80x110x40.

**44. Chi può usufruire dell'agevolazione per l'acquisto dell'abbonamento "BICI IN TRENO"?**  
L'agevolazione è richiedibile da TUTTI i cittadini residenti nel territorio della Regione Lazio con un reddito ISEE non superiore ai 25.000 €.

**45. Qual è la percentuale di agevolazione di cui è possibile usufruire?**  
La percentuale di agevolazione è del **50%**.

**46. C'è un termine di scadenza entro il quale inserire la richiesta di agevolazione?**  
Sarà possibile inserire la richiesta di agevolazione nel sistema fino ad esaurimento del fondo destinato alla campagna oppure fino al 31 Dicembre 2017.

**47. Come si inserisce la richiesta di Agevolazione per l'acquisto dell'abbonamento "BICI IN TRENO"?**  
Una volta effettuato il Login clicca sul comando a sinistra "Richiesta Abbonamento Bici in treno".  
Verranno visualizzate 3 schede progressive:

- **ANAGRAFICA** - riepiloga i tuoi dati anagrafici  
→ Clicca sul comando "Avanti"

- **ISEE** - inserisci il valore dell'ISEE della certificazione in corso di validità senza punteggiature e senza valori decimali  
→ Cliccare sul comando "Avanti"

- **TITOLO DI VIAGGIO** - riepiloga del titolo di viaggio e sconto applicato  
→ Cliccare sul comando "Invia"

**48. Cosa devo fare dopo aver inserito la richiesta nel Sistema?**  
Per la validazione da parte di un operatore comunale della richiesta di agevolazione per l'acquisto dell'abbonamento "BICI IN TRENO", al termine dell'inserimento della richiesta o tramite e-mail che riceverai, sarà possibile stampare un pdf.  
La documentazione da consegnare presso l'ufficio preposto del tuo municipio/comune di appartenenza è:

- La stampa del riepilogo della richiesta
- Una copia del documento di identità
- La certificazione ISEE in corso di validità

**17. Ho consegnato tutta la documentazione presso il mio municipio/comune di appartenenza. Cosa devo fare?**  
Dopo aver consegnato tutta la documentazione presso il tuo municipio/comune di appartenenza, un operatore verificherà la validità della documentazione.  
Una volta approvata la tua richiesta riceverai una e-mail di conferma da parte del sistema.  
Nei giorni successivi all'approvazione riceverai un'ulteriore email contenente un Voucher valido per l'acquisto dell'abbonamento BICI IN TRENO. Nel Voucher sono dettagliate le istruzioni per l'acquisto del titolo di viaggio.

**18. Ho ricevuto il Voucher, quando e dove posso acquistare l'abbonamento "BICI IN TRENO"?**  
Potrai acquistare l'abbonamento BICI IN TRENO, pagando la quota a tuo carico, a partire dal settimo giorno successivo alla data di ricezione dell'email contenente il Voucher, recandoti non oltre la data di scadenza riportata sul Voucher, presso una delle biglietterie Trentitalia S.p.a. del Lazio, munito di documento di identità e la stampa del Riportal. Ulteriori istruzioni sono dettagliate nel Voucher.

