



# COMUNE DI CASPERIA



PROVINCIA DI RIETI

Piazza del Municipio, 13 - 02041 CASPERIA

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

P.IVA 00113780571

e-mail: comunedicasperia@libero.it

Tel. (0765) 63026 - 63064 / Fax 63710

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

NUMERO:  03	DATA:  10/01/2022	OGGETTO: ATTUAZIONE REGOLAMENTO EUROPEO IN MATERIA DI PRIVACY AFFIDAMENTO SERVIZIO RESPONSABILE PROTEZIONE DATI (DATA PROTECTION OFFICER – DPO) – PERIODO 01.01.2022/31.12.2022.
-------------------	-------------------------	---

VISTA la legge 15/05/1997 n.127, art.6, comma 3bis, che nei comuni privi di dirigenti attribuisce le relative funzioni ai responsabili degli uffici e dei servizi;

VISTO l'art.107, comma 3 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Lgs. 267/2000, che attribuisce ai dirigenti degli Enti Locali tutti i compiti degli obiettivi e dei programmi definiti dagli organi politici;

VISTO l'art.53 della Legge 388/2000 come modificato dall'art.29, comma 4 della Legge 448/2001, che prevede la possibilità per gli Enti di attribuire ai componenti di questo organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti di natura tecnica-gestionale;

VISTO il Decreto sindacale n.2 registrato al protocollo comunale al n.59 del 04/01/2021 con il quale è stata attribuita la competenza;

Il sottoscritto Segretario Comunale e Responsabile del Servizio Amministrativo:

Premesso che il 25 maggio 2016 è entrato in vigore il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 c.d. GDPR (General Data Protection Regulation) che stabilisce le nuove norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati;

Rilevato che il summenzionato Regolamento è direttamente applicabile in ciascuno degli Stati membri dell'Unione Europea ed entrerà in vigore il 25 maggio 2018;

Considerato che con il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 viene recepito nel nostro ordinamento giuridico il "principio di accountability" (obbligo di rendicontazione) che impone alle Pubbliche Amministrazioni titolari del trattamento dei dati:



# COMUNE DI CASPERIA



PROVINCIA DI RIETI

Piazza del Municipio, 13 - 02041 CASPERIA

## SERVIZIO AMMINISTRATIVO

P.IVA 00113780571

e-mail: comunedicasperia@libero.it

Tel. (0765) 63026 - 63064 / Fax 63710

- di dimostrare di avere adottato le misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche;
- che i trattamenti siano conformi ai principi e alle disposizioni del Regolamento, prevedendo, altresì, l'obbligo del titolare o del responsabile del trattamento della tenuta di apposito registro delle attività di trattamento, compresa la descrizione circa l'efficacia delle misure di sicurezza adottate;
- che il registro di cui al punto precedente, da tenersi in forma scritta - o anche in formato elettronico - deve contenere una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative e che, su richiesta, il titolare del trattamento o il responsabile del trattamento sono tenuti a mettere il registro a disposizione dell'autorità di controllo;

Considerato, inoltre, che detto Regolamento ha rafforzato i poteri delle Autorità Garanti nazionali ed inasprito le sanzioni amministrative a carico di imprese e pubbliche amministrazioni prevedendo, in particolare, in caso di violazioni dei principi e disposizioni del Regolamento, che le sanzioni, per le Pubbliche Amministrazioni, possono arrivare fino a 20 milioni di euro (art. 83);

Considerato che tali obblighi di documentazione delle misure di sicurezza risultano analoghi a quelli previsti dal documento programmatico sulla sicurezza (DPS) - di cui al D.Lgs. 196/2003 - abrogato dal Decreto Legge n. 5 del 9 febbraio 2012, convertito dalla legge n. 35 del 4 aprile 2012;

Tenuto conto, inoltre, che il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 ha disciplinato la nuova figura del "Data Protection Officer" (DPO), responsabile della protezione dei dati personali - che le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di nominare al proprio interno ovvero mediante ricorso a soggetti esterni all'Ente, in base ad un contratto di servizi - con il compito di consulenza e verifica sugli adempimenti in materia di privacy;

RILEVATO che tra il personale interno dell'Ente non sono presenti le professionalità necessarie a ricoprire il ruolo del DPO che, ai sensi dell'art. 37 del GDPR, deve essere dotato della "conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati e della capacità di assolvere ai compiti di cui all'art. 39" del medesimo GDPR.

DATO ATTO che in data 31/12/2021 è venuto a scadere l'incarico di DPO del Comune di Casperia, secondo quanto stabilito con determinazione del Responsabile del Servizio n.63 del 30/10/2021;

CONSIDERATO, per quanto sopra esposto, che l'Amministrazione si trova in condizione di necessità ed urgenza funzionali ad assicurare la continuità della gestione amministrativa, al fine di non incorrere ad un inadempimento di legge connesso a quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2019 stante il carattere di obbligatorietà del servizio;

VISTI l'art. 26 della Legge n. 488/1999, l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e l'art. 1, commi 496, 497 e 499 della Legge n. 208/2015 che disciplinano l'acquisto di beni e servizi tramite convenzioni Consip e mercato elettronico;

CONSIDERATO che in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), modificativo dell'art.1 comma 450 della Legge n. 296/2006, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica



# COMUNE DI CASPERIA



PROVINCIA DI RIETI

Piazza del Municipio, 13 - 02041 CASPERIA

## SERVIZIO AMMINISTRATIVO

P.IVA 00113780571

e-mail: comunedicasperia@libero.it

☎ Tel. (0765) 63026 - 63064 / Fax 63710

amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

PRESO ATTO dell'obbligo di acquisto con portali telematici di cui all'art. 40 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché del parere ANAC del 30 ottobre 2018 con il quale l'autorità riteneva, in deroga al predetto obbligo e in attuazione del comma 450 sopra citato, che per gli acquisti sotto 1.000 euro (ora 5.000 euro) permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 €, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- il valore del presente affidamento risulta essere inferiore a € 5.000,00 IVA esclusa;

RITENUTO, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art 36, co. 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e delle Linee guida ANAC n. 4 riguardanti le procedure negoziate sotto soglia;

CHE a seguito di avviso esplorativo prot.9404 del 20/12/2019 con scadenza al 31/12/2021 ORE 12,00 risultano pervenute le seguenti offerte:

- dott. avv.Stefano Vona di Roma - acquisita sul nostro protocollo al n.9682 in data 29/12/2021;
- Studio Legale Avv.Stab.A.Giacomo Briga di Capizzi (ME) - acquisita sul nostro protocollo al n.9540 in data 23/12/2021;
- ditta Be Fast Srl di Fano (PU) - acquisita sul nostro protocollo al n.9669 in data 29/12/2021;
- ditta I&P Partners Srl di Falerna (CZ) - acquisita sul nostro protocollo al n.9756 in data 31/12/2021;
- dott.ssa Viviana Cataldi di Sora (FR)- acquisita sul nostro protocollo al n.9779 in data 31/12/2021;
- Studio Collevicchio snc di Pescara - acquisita sul nostro protocollo al n.9634 in data 28/12/2021;
- Anna Rita Marocchi di Poggio Catino (RI)- acquisita sul nostro protocollo al n.9556 in data 24/12/2021;
- dott. Ing.Massimo Forestiero della ditta Apta Servizi Professionali Srl di Penne (PE) - acquisita sul nostro protocollo al n.9728 in data 30/12/2021;
- Balestri Paolo Amministratore unico della ditta Comunica Italia Srl di Viareggio - acquisita sul nostro protocollo al n.9561 in data 24/12/2021;
- Corinti Massimo di Montefiascone (VT) - acquisita sul nostro protocollo al n.9601 in data 28/12/2021;

Ritenuto a parità di condizione più favorevole il preventivo del dott. avv.Stefano Vona di Roma acquisito sul nostro protocollo al n.9682 in data 29/12/2021 per l'importo di €. 440,00 comprensivo di accessori e oneri di legge;

Considerato che l'importo presentato risulta congruo rispetto alle caratteristiche tecniche del servizio richiesto;

Ritenuto, pertanto, opportuno procedere all' affidamento per il servizio di che trattasi, nel rispetto delle previsioni del D, Lgs. n. 50/2016, dott. avv.Stefano Vona di Roma;

Rilevato, inoltre che, ai fini di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., trattandosi di un servizio di natura intellettuale, non si ravvisa l'esistenza di interferenze e, pertanto, i costi della sicurezza sono pari a zero;

Verificata la compatibilità monetaria per il pagamento della suddetta spesa in riferimento agli stanziamenti di bilancio e alle regole di finanza pubblica (art. 9 c. 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009);



# COMUNE DI CASPERIA



PROVINCIA DI RIETI

Piazza del Municipio, 13 - 02041 CASPERIA

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

P.IVA 00113780571

e-mail: comunedicasperia@libero.it

☎ Tel. (0765) 63026 - 63064 / Fax 63710

Verificato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa a norma di quanto disposto dall'art.183,comma 8, del Tuel;

Richiamati i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui al D.lgs. 118/2011così come integrati e corretti con D. Lgs. 126/2014.

Acquisito presso l'Autorità di Vigilanza il numero identificativo di gara (CIG) n. **Z4234C602A** e le dichiarazioni sul rispetto degli obblighi della normativa sulla tracciabilità finanziaria, in ottemperanza alla L. 136/2010 e s.m.i.;

Richiamati i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui al D.lgs. 118/2011così come integrati e corretti con D. Lgs. 126/2014;

VISTO il Bilancio corrente in corso di predisposizione;

VISTO l'art. 151, commi 4 e 183 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

VISTO il Regolamento di contabilità;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO l'art.183 del T.U.E.L. e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la legge 30 dicembre 2020, n.178, G.U. 30/12/2020 n. 322 ( Legge di Bilancio 2021 );

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n.267 del 18.08.2000 e successive modifiche ed integrazioni;

## DETERMINA

1) Per le motivazioni esposte in narrativa, di affidare al dott. avv. Stefano Vona - Via G.Paisiello n.27 Roma per il periodo 01/01/2022 - 31/12/2022 ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, il servizio finalizzato allo svolgimento dell'incarico annuale di DPO dal 01/01/2022 - 31/12/2022, nonché il supporto al Comune negli adempimenti attuativi del Reg.UE (analisi stato dell'arte, registro trattamenti, misure di sicurezza, informativa), informazione e formazione agli operatori comunali, per l'importo di €. 440,00 comprensivo di accessori e oneri di legge;

2) Di designare, pertanto il dott. avv. Stefano Nova sopra meglio individuato, a svolgere, in piena autonomia ed indipendenza, i seguenti compiti e funzioni nel rispetto del GDPR:

- a. informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal GDPR, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;



# COMUNE DI CASPERIA



PROVINCIA DI RIETI

Piazza del Municipio, 13 - 02041 CASPERIA

## SERVIZIO AMMINISTRATIVO

P.IVA 00113780571

e-mail: comunedicasperia@libero.it

Tel. (0765) 63026 - 63064 / Fax 63710

- 
- b. sorvegliare l'osservanza del GDPR, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
  - c. fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del GDPR;
  - d. cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
  - e. fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- 3) Di dare atto che il servizio ha natura intellettuale e non prevede la stesura del DUVRI e che, pertanto, i costi della sicurezza sono pari a zero;
- 4) Di impegnare a favore del dott. avv. Stefano Vona - Via G.Paisiello n.27 di Roma, la somma complessiva di € 440,00 comprensivo di accessori e oneri di legge con imputazione a carico del bilancio previsione 2022/2023 al capitolo 220.01 codice bilancio n.1.02.1.01.03;
- 5) Di dare atto che con l'attivazione della presente spesa, viene rispettato quanto disposto dall'art. 9 del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni in Legge n. 102 del 3 agosto 2009;
- 6) Di dare atto che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa a norma di quanto disposto dall'art.183,comma 8, del Tuel;
- 7) Di dare al presente atto valore di scrittura privata con la sottoscrizione di una copia della presente;
- 8) Di dare atto che la presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Leg.vo n. 267 del 18.08.2000, diviene esecutiva con il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa.
- 9) Di dare atto che, in relazione al presente atto, non sussistono in capo al responsabile del procedimento stesso e in capo al responsabile del servizio competente situazioni di conflitto di interesse anche potenziale ai sensi dell'art.42 del D.Lgs n.50/2016 e dal Codice di comportamento dei dipendenti adottato da questa amministrazione;
- 10) Di rendere la presente determinazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4° del T.U.E.L. e successive modifiche ed integrazioni.



# COMUNE DI CASPERIA



PROVINCIA DI RIETI

Piazza del Municipio, 13 - 02041 CASPERIA

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

P.IVA 00113780571

e-mail: comunedicasperia@libero.it

Tel. (0765) 63026 - 63064 / Fax 63710

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILE

VISTO il provvedimento che precede:

- Esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art.49, comma 1 del T.U.E.L.
- Attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa ai sensi dell'art.151, comma 4 del T.U.E.L..
- Assume l'impegno di spesa con registrazione sul competente capitolo di bilancio **IMPEGNO n. 4 del 14.01.2022**, ai sensi dell'art.183, comma 1 del T.U.E.L..

18 GEN 2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
(dott. comm. Simone Miani)

## PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Il sottoscritto incaricato della tenuta dell'Albo Pretorio Informatico attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Informatico del Comune di Casperia da oggi ~~18 GEN 2022~~ ove rimarrà affissa per 15 gg. naturali e consecutivi e cioè fino al ~~2 FEB 2022~~

Data 18 GEN 2022

N. 13 Registro di Pubblicazione

L'Incaricato della tenuta  
dell'Albo Pretorio Informatico

*Simone Miani*

## ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Responsabile del Servizio, su conforme dichiarazione dell'incaricato della tenuta dell'Albo Pretorio Informatico, che copia del presente verbale viene pubblicata in data ~~18 GEN 2022~~ all'Albo Pretorio Informatico ove rimarrà per 15 gg. naturali e consecutivi.

Addi \_\_\_\_\_

18 GEN 2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(dott.ssa Filma Di Trollo)



# COMUNE DI CASPERIA



PROVINCIA DI RIETI

Piazza del Municipio, 13 - 02041 CASPERIA

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

P.IVA 00113780571

e-mail: comunedicasperia@libero.it

Tel. (0765) 63026 - 63064 / Fax 63710

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Addi \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Filma Di Trolio