



IMP. 78501/4  
2019

IMP. 4354/2020

# COMUNE DI CASPERIA



PROVINCIA DI RIETI

Piazza del Municipio, 13 - 02041 CASPERIA

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

P.IVA 00113780571

e-mail: comunedicasperia@libero.it

Tel. (0765) 63026 - 63064 / Fax 63710

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

NUMERO:	DATA:	OGGETTO:
71	03/12/2019	ATTUAZIONE REGOLAMENTO EUROPEO IN MATERIA DI PRIVACY AFFIDAMENTO SERVIZIO RESPONSABILE PROTEZIONE DATI ( DATA PROTECTION OFFICER - DPO) - PERIODO 01.11.2019/31.10.2020.

VISTA la legge 15/05/1997 n.127, art.6, comma 3bis, che nei comuni privi di dirigenti attribuisce le relative funzioni ai responsabili degli uffici e dei servizi;

VISTO l'art.107, comma 3 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Lgs. 267/2000, che attribuisce ai dirigenti degli Enti Locali tutti i compiti degli obiettivi e dei programmi definiti dagli organi politici;

VISTO il Decreto sindacale prot.n.6018 del 05/11/2019 con il quale è stata attribuita la competenza;

Il sottoscritto Segretario Comunale e Responsabile del Servizio Amministrativo:

Premesso che il 25 maggio 2016 è entrato in vigore il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 c.d. GDPR (General Data Protection Regulation) che stabilisce le nuove norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati;

Rilevato che il summenzionato Regolamento è direttamente applicabile in ciascuno degli Stati membri dell'Unione Europea ed entrerà in vigore il 25 maggio 2018;

Considerato che con il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 viene recepito nel nostro ordinamento giuridico il "principio di accountability" (obbligo di rendicontazione) che impone alle Pubbliche Amministrazioni titolari del trattamento dei dati:

- di dimostrare di avere adottato le misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche;
- che i trattamenti siano conformi ai principi e alle disposizioni del Regolamento, prevedendo, altresì, l'obbligo del titolare o del responsabile del trattamento della tenuta di apposito



# COMUNE DI CASPERIA



PROVINCIA DI RIETI

Piazza del Municipio, 13 - 02041 CASPERIA

## SERVIZIO AMMINISTRATIVO

P.IVA 00113780571

e-mail: comunedicasperia@libero.it

Tel. (0765) 63026 - 63064 / Fax 63710

registro delle attività di trattamento, compresa la descrizione circa l'efficacia delle misure di sicurezza adottate;

- che il registro di cui al punto precedente, da tenersi in forma scritta - o anche in formato elettronico - deve contenere una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative e che, su richiesta, il titolare del trattamento o il responsabile del trattamento sono tenuti a mettere il registro a disposizione dell'autorità di controllo;

Considerato, inoltre, che detto Regolamento ha rafforzato i poteri delle Autorità Garanti nazionali ed inasprito le sanzioni amministrative a carico di imprese e pubbliche amministrazioni prevedendo, in particolare, in caso di violazioni dei principi e disposizioni del Regolamento, che le sanzioni, per le Pubbliche Amministrazioni, possono arrivare fino a 20 milioni di euro (art. 83);

Considerato che tali obblighi di documentazione delle misure di sicurezza risultano analoghi a quelli previsti dal documento programmatico sulla sicurezza (DPS) - di cui al D.Lgs. 196/2003 - abrogato dal Decreto Legge n. 5 del 9 febbraio 2012, convertito dalla legge n. 35 del 4 aprile 2012;

Tenuto conto, inoltre, che il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 ha disciplinato la nuova figura del "Data Protection Officer" (DPO), responsabile della protezione dei dati personali - che le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di nominare al proprio interno ovvero mediante ricorso a soggetti esterni all'Ente, in base ad un contratto di servizi - con il compito di consulenza e verifica sugli adempimenti in materia di privacy;

Considerato che tra il personale interno dell'Ente attualmente non sono presenti le professionalità necessarie a ricoprire il ruolo del DPO che, ai sensi dell'art. 37 del GDPR, deve essere dotato della "conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati e della capacità di assolvere ai compiti di cui all'art. 39" del medesimo GDPR;

Che a seguito di avviso esplorativo prot.5614 del 18/10/2019 con scadenza al 02/11/2019 risultano pervenute le seguenti offerte:

- €.900,00 oltre Iva - Unica Società Cooperativa Via L. Matteucci n.82 - 02100 Rieti - acquisita sul nostro protocollo al n.5771 in data 24/10/2019;

- €. 850,00 oltre Inarcassa 4% - Studio Ing. Righetti - Righetti Paola, Via Ardeatina, 1008 -00134 Roma - acquisita sul nostro protocollo al n° 5772 in data 24/10/2019;

- €.750,00 omnicomprendivo delle ritenute di legge - Studio legale Avv.Stab.Ab. Giacomo Briga Via A.Manzoni n.1 - 98031 Capizzi ( ME ) - acquisita sul nostro protocollo al n° 5797 in data 25/10/2019;

- €. 990,00 oltre Iva 22% Lorenzo Frascotti , Via Ternate n. 135 21020 Comabbio (VA) - Acquisito sul nostro protocollo al n°5830 in data 26/10/2019;



# COMUNE DI CASPERIA



PROVINCIA DI RIETI

Piazza del Municipio, 13 - 02041 CASPERIA

## SERVIZIO AMMINISTRATIVO

P.IVA 00113780571

e-mail: [comunedicasperia@libero.it](mailto:comunedicasperia@libero.it)

Tel. (0765) 63026 - 63064 / Fax 63710

- €. 980,00 oltre Iva – Ing. Giuseppe Pacelli , Via Cerreto n.37- 82030 San DSalvatore Teresino (BN) - acquisito sul nostro protocollo al n°5943 in data 02/11/2019;

- €. 950,00 oltre Iva – Trade Consulting Srl via Lomellina n.19 – 20133 Milano - acquisita sul nostro protocollo al n°5950 in data 02/11/2019;

- €. 950,00 oltre IVA - Multibusiness srl . Fabrizio D'Agostino - Via Cristoforo Colombo n.40 - 88046 Lamezia terme (CZ) - acquisita sul nostro protocollo al n°5963 in data 02/11/2019;

Ritenuto a parità di condizione più favorevole il preventivo della ditta Studio legale Avv. Stab . Ab. Giacomo Briga Via A Manzoni n. 1 - 98031 Capizzi (Me) - acquisito sul nostro protocollo al n.5797 in data 25/10/2019 per l'importo di €. 750,00 onnicomprensiva delle ritenute di legge;

Considerato che l'importo presentato risulta congruo rispetto alle caratteristiche tecniche del servizio richiesto;

Ritenuto, pertanto, opportuno procedere all' affidamento per il servizio di che trattasi, nel rispetto delle previsioni del D. Lgs. n. 50/2016, alla ditta Studio legale Avv. Stab . Ab. Giacomo Briga Via A Manzoni n. 1 - 98031 Capizzi (Me);

Rilevato, inoltre che, ai fini di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., trattandosi di un servizio di natura intellettuale, non si ravvisa l'esistenza di interferenze e, pertanto, i costi della sicurezza sono pari a zero;

Verificata la compatibilità monetaria per il pagamento della suddetta spesa in riferimento agli stanziamenti di bilancio e alle regole di finanza pubblica (art. 9 c. 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009);

Verificato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa a norma di quanto disposto dall'art.183,comma 8, del Tuel;

Richiamati i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui al D.lgs. 118/2011così come integrati e corretti con D. Lgs. 126/2014.

Acquisito presso l'Autorità di Vigilanza il numero identificativo di gara (CIG) n. **Z202B26BEC** e le dichiarazioni sul rispetto degli obblighi della normativa sulla tracciabilità finanziaria, in ottemperanza alla L. 136/2010 e s.m.i.;

VISTO il Bilancio annuale di previsione in corso di predisposizione;

VISTE le disponibilità di bilancio;

VISTO il Regolamento di contabilità;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO l'art.183 del T.U.E.L. e successive modifiche ed integrazioni;



# COMUNE DI CASPERIA



PROVINCIA DI RIETI

Piazza del Municipio, 13 - 02041 CASPERIA

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

P.IVA 00113780571

e-mail: comunedicasperia@libero.it

Tel. (0765) 63026 - 63064 / Fax 63710

VISTA la legge 30 dicembre 2018, n.145, G.U. 31/12/2018 ( Legge di stabilità 2019 );

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n.267 del 18.08.2000 e successive modifiche ed integrazioni;

## D E T E R M I N A

- 1) Per le motivazioni esposte in narrativa, di affidare all'Avv. Stab . Ab. Giacomo Briga Via A Manzoni n. 1 - 98031 Capizzi (Me) per il periodo 01/11/2019 - 31/10/2020 - ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, il servizio finalizzato allo svolgimento dell'incarico annuale di DPO dal 01/11/2019 al 31/10/2020, nonché il supporto al Comune negli adempimenti attuativi del Reg.UE (analisi stato dell'arte,registro trattamenti, misure di sicurezza,informativa), informazione e formazione agli operatori comunali, per l'importo di €. 750 IVA omnicomprensiva;
- 2) Di designare, pertanto l'avv. Stab. Ab. Giacomo Briga sopra meglio individuato, a svolgere, in piena autonomia ed indipendenza, i seguenti compiti e funzioni nel rispetto del RGPD:
  - a. informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
  - b. sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
  - c. fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
  - d. cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
  - e. fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- 3) Di dare atto che il servizio ha natura intellettuale e non prevede la stesura del DUVRI e che, pertanto, i costi della sicurezza sono pari a zero;
- 4) Di impegnare a favore dell'avv. Stab. Ab. Giacomo Briga Via A Manzoni n. 1 - 98031 Capizzi (Me), la somma complessiva di € 750,00 compreso Iva con imputazione a carico del bilancio previsione 2019/2021 al capitolo 220/1 codice bilancio n. 1.3.2.4;



# COMUNE DI CASPERIA



PROVINCIA DI RIETI

Piazza del Municipio, 13 - 02041 CASPERIA

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

P.IVA 00113780571

e-mail: comunedicasperia@libero.it

Tel. (0765) 63026 - 63064 / Fax 63710

5) Di dare atto che con l'attivazione della presente spesa, viene rispettato quanto disposto dall'art. 9 del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni in Legge n. 102 del 3 agosto 2009;

6) Di dare atto che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa a norma di quanto disposto dall'art.183, comma 8, del Tuel;

Di dare al presente atto valore di scrittura privata con la sottoscrizione di una copia della presente;

8) Di dare atto che la presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Leg.vo n. 267 del 18.08.2000, diviene esecutiva con il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa.

9) Di dare atto che, in relazione al presente atto, non sussistono in capo al responsabile del procedimento stesso e in capo al responsabile del servizio competente situazioni di conflitto di interesse anche potenziale ai sensi dell'art.42 del D.Lgs n.50/2016 e dal Codice di comportamento dei dipendenti adottato da questa amministrazione;

10) Di rendere la presente determinazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4° del T.U.E.L. e successive modifiche ed integrazioni.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Filma Di Trolio

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILE

VISTO il provvedimento che precede:

- Esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art.49, comma 1 del T.U.E.L.
- Attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa ai sensi dell'art.151, comma 4 del T.U.E.L..
- Assume l'impegno di spesa con registrazione sul competente capitolo di bilancio **IMPEGNO n. 785 del 2019**, ai sensi dell'art.183, comma 1 del T.U.E.L..

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
( dott. Simone Urbani )



# COMUNE DI CASPERIA



PROVINCIA DI RIETI

Piazza del Municipio, 13 - 02041 CASPERIA

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

P.IVA 00113780571

e-mail: comunedicasperia@libero.it

Tel. (0765) 63026 - 63064 / Fax 63710

## PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Il sottoscritto incaricato della tenuta dell'Albo Pretorio Informatico attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Informatico del Comune di Casperia da oggi \_\_\_\_\_ ove rimarrà affissa per 15 gg. naturali e consecutivi e cioè fino al 25 GEN 2020 10 GEN 2020

Data 10 GEN 2020

L'Incaricato della tenuta  
dell'Albo Pretorio Informatico

N° 05 Registro di Pubblicazione.

## ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Responsabile del Servizio, su conforme dichiarazione dell'incaricato della tenuta dell'Albo Pretorio Informatico, che copia del presente verbale viene pubblicata in data 10 GEN 2020 all'Albo Pretorio Informatico ove rimarrà per 15 gg. naturali e consecutivi.

Addi 10 GEN 2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
(Dott.ssa Filma Di Trollo)

E' copia conforme all'originale che  
si rilascia in data \_\_\_\_\_  
Casperia, il 14 GEN 2020

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott.ssa Filma Di Trollo)

