

DELIBERA N° 06
del: 29/01/2024

COMUNE DI CASPERIA

PROVINCIA DI RIETI

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

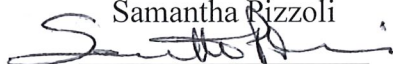
OGGETTO: CONFERMA DELLA SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE “RISCHI CORRUTTIVI” DEL PIAO 2023-2025 PER L’ANNUALITA’ 2024, AI SENSI DELLA DELIBERAZIONE A.N.A.C. N. 7 DEL 17/01/2023 DI APPROVAZIONE DEL P.N.A. 2022.

- Soggetta invio ai Capigruppo Consiliari
 Trasmessa Co.Re.Co. in data _____
 Trasmessa al Prefetto in data _____

Il sottoscritto Messo Comunale dichiara di aver oggi 08 FEB 2024 pubblicato copia del presente verbale all’Albo Pretorio Informatico Comunale ove rimarrà esposta per 15 g. consecutivi e cioè fino al 23 FEB 2024.

Data 08 FEB 2024

L’Incaricato della tenuta
dell’Albo Pretorio Informatico

Samantha Rizzoli


n° 44 Registro Pubblicazione

Attestato di Pubblicazione
(Art. 124 del T.U.E.L.)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene pubblicata in data 08 FEB 2024 all’Albo Pretorio Informatico Comunale ove rimarrà per 15 gg. consecutivi .

addì 08 FEB 2024

Il Segretario Comunale
(dott.ssa Filma Di Trolio)



L’anno duemilaventiquattro il giorno ventinove del Mese di gennaio alle ore 11,15 si è riunita la Giunta comunale nella residenza municipale di CASPERIA:

Eseguito l’appello, risultano: P A

- 1)- Marco COSSU Sindaco (X) ()
2)- Roberta GENNARI Vicesindaco (X) ()
3) – Alessandro BATTELLA () (X)
Assessore

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Filma Di Trolio.

Il Presidente Marco Cossu, in qualità di Sindaco dichiara aperta la seduta dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell’argomento in oggetto.

N. 06 del 29/01/2024

OGGETTO: CONFERMA DELLA SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE “RISCHI CORRUTTIVI” DEL PIAO 2023-2025 PER L’ANNUALITA’ 2024, AI SENSI DELLA DELIBERAZIONE A.N.A.C. N. 7 DEL 17/01/2023 DI APPROVAZIONE DEL P.N.A. 2022.

IL SINDACO

Rispettivamente Visti:

- Il D.P.R. 24/06/2022 n. 81 (G.U. n. 151 del 30/06/2022): Regolamento recante l’individuazione degli adempimenti relativi ai piani assorbiti del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione;
- Il D.M. 30/06/2022 n. 132 del DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA: Regolamento recante la definizione di cui al contenuto del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione ed in particolare l’art. 6 disciplinante le modalità semplificate per le Pubbliche Amministrazioni con meno di 50 dipendenti;
- L’art. 41 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 97/2016;
- L’art. 41 comma 1 lettera g) del D.Lgs. 97/2016, ad integrazione dell’art. 48 del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- La Legge 190/2012: “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegittimità nella Pubblica Amministrazione”, in cui si prevede che le singole Amministrazioni adottino un “Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione” e che lo aggiornino annualmente “a scorrimento” entro il 31 gennaio di ciascun anno;

Richiamata la Deliberazione dell’A.N.A.C. n.7 del 17/01/2023 di approvazione del P.N.A. 2022;

Vista la consultazione pubblica relativa al Piano Anticorruzione e trasparenza 2024/2025/2026, prot.n.331 del 12/01/2024, pubblicata sull’Albo Pretorio on-line del Comune di Casperia, n.pubblicazione 13 del 12/01/2024, mediante la quale al fine di favorire il più ampio coinvolgimento e la maggiore partecipazione dei cittadini, associazioni ed altre forme di organizzazione portatrici di interessi collettivi, si invitavano gli stessi poi denominati stakeholders a presentare proposte, osservazioni di modifica e ad integrazione del P.I.A.O. 2023/2025, definendo come termine massimo il 25/01/2024;

Costatato che nessuna proposta ed osservazione di cui al punto precedente è stata ricevuta da codesto Ente nel termine del 25/01/2024;

Richiamato il Comunicato del Presidente dell’A.N.A.C. del 10 gennaio 2024, depositato presso la Segreteria del Consiglio il 15 Gennaio 2024, ed in particolare la parte in cui viene segnalato che: “[...] nel PNA 2022 è stata introdotta un’importante semplificazione per tutte le amministrazioni ed enti con meno di 50 dipendenti. Dopo la prima adozione, infatti è possibile confermare nel triennio, con apposito atto motivato dell’organo di indirizzo, lo strumento programmatico adottato nell’anno precedente (Sezione anticorruzione del PIAO, PTPCT, documento che tiene luogo dello stesso o misure integrative del MOG 231).

Si rammenta che ciò è possibile ove, nell’anno precedente:

- a) non siano emersi fatti corruttivi o ipotesi di disfunzioni amministrative significative;
- b) non siano state introdotte modifiche organizzative rilevanti;
- c) non siano stati modificati gli obiettivi strategici;
- d) per chi è tenuto ad adottare il PIAO, non siano state modificate le altre sezioni del PIAO in modo

significativo tale da incidere sui contenuti della sezione anticorruzione e trasparenza. Tutto ciò, fermo restando, in ogni caso, l'obbligo di adottare un nuovo strumento di programmazione ogni tre anni come previsto da normativa;

Costatato che nel corso dell'anno 2023:

- a) non sono emersi fatti corruttivi ed ipotesi di disfunzioni amministrative significative;
- b) non sono state introdotte modifiche organizzative rilevanti;
- c) non sono stati modificati gli obiettivi strategici;
- d) per chi è tenuto ad adottare il PIAO, non sono state modificate le altre sezioni del PIAO in modo significativo tale da incidere sui contenuti della sezione anticorruzione e trasparenza.

Ritenuto di approvare P.I.A.O. 2024/2026- Sottosezione di programmazione: "Rischi Corruttivi e trasparenza" in quanto con Deliberazione di Giunta Comunale n.16 del 27/03/2023 è stato il approvato P.I.A.O. 2023- Sottosezione di programmazione: "Rischi Corruttivi e trasparenza" e dunque si ritiene necessario provvedere alla programmazione triennale dello stesso;

Predisposto il P.I.A.O. 2024/2026- Sottosezione di programmazione: "Rischi Corruttivi e trasparenza", allegato alla presente Deliberazione quale parte integrante e sostanziale della stessa, cui sono annessi un dettagliato "sistema di gestione del rischio corruttivo" ed un apposito documento degli obblighi di implementazione della trasparenza e di Amministrazione Trasparente;

Dato atto che sulla Deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 hanno espresso i pareri che si allegano:

- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il Responsabile di ragioneria per quanto concerne la regolarità contabile.

Visti:

- il decreto legislativo n. 267/2000 s.m.i.;
- il decreto legislativo n. 118/2011 e i suoi allegati;
- la legge 241/1990 s.m.i.;
- la legge 33/2013 s.m.i.;
- lo Statuto dell'Ente;
- il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

P R O P O N E

Costituente la premessa in narrativa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. DI APPROVARE la sottosezione di Programmazione "Rischi Corruttivi" del P.I.A.O. 2024-2026 ed i relativi allegati:
 - **Allegato A-** Sistema di gestione del rischio corruttivo;
 - **Allegato B-** Elenco degli obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente ed individuazione dei titolari della funzione;
2. DI INCARICARE la Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, nella persona della Dott.ssa Filma DI TROLIO: Segretario Comunale, di provvedere:
 - a) alla pubblicazione del nuovo Piano sia sulle apposite sezioni di Amministrazione trasparente che negli altri canali di comunicazione istituzionale, promuovendo appositi incontri formativi e di confronto con i dipendenti e la cittadinanza;

- b) alla messa in opera di ogni utile iniziativa affinché si provveda tempestivamente e a termini di legge ad aggiornare “Amministrazione Trasparente”;
3. DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile con separata votazione, a voti unanimi espressi nelle forme e modi di legge, ai sensi dell’articolo 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, stante l’urgenza di provvedere in merito.

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL’ART. 49 COMMA 1° E 2° D. LGS. N. 267/2000 E SS.MM.II.

- Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell’azione amministrativa ai sensi dell’art.49, comma 1 del TUEL.

Il Responsabile del Servizio Amm.vo
(dott.ssa Filma Di Trolio)

- Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell’art.49, comma 1 del T.U.E.L.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(dott. Urbani Simone)

- Si attesta la copertura finanziaria dell’impegno di spesa ai sensi dell’art.151, comma 4 del T.U.E.L..

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(dott. Urbani Simone)

- Si assume l’impegno di spesa con registrazione sul competente capitolo di bilancio n. _____, ai sensi dell’art.183, comma 1 del T.U.E.L.. IMPEGNO NR. _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(dott. Urbani Simone)

VISTA dunque la descritta proposta deliberativa;

VISTI gli artt. 42 e 48 del D.Lgs.vo 267/2000 e ritenuta la propria competenza a provvedere sull’oggetto;

VISTO il D. Lgs. N. 267/00 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 241/1990 e ss.mm.ii.;

VISTO il decreto legislativo 33 del 2013;

VISTO il bilancio corrente;

VISTO lo Statuto dell’Ente;

VISTO il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTO il regolamento di contabilità;

VISTA la legge 30 dicembre 2023, n.213, G.U. 30.12.2023 n. 303 (Legge di Bilancio 2024);

ACQUISITI i prescritti pareri favorevoli ai sensi dell'art. 49, comma 1° e 2° del D.Lgs. n. 267/ 00 per quanto attiene alla regolarità tecnico-contabile e copertura finanziaria dell'atto;

TUTTO QUANTO PREMESSO E CONSIDERATO

Con voti unanimi resi nei modi e nelle forme previste dalla Legge ed in riferimento alla natura dell'atto ed al suo contenuto;

DELIBERA

- 1) Di approvare la suestesa proposta di deliberazione.
- 2) Di comunicare la presente contestualmente alla sua pubblicazione all'Albo Pretorio ai Signori Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del T.U.E.L.;
- 3) Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile con separata votazione, a voti unanimi espressi nelle forme e modi di legge, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, , stante l'urgenza di provvedere in merito.

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
dott. Marco Cossu

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Filma Di Trollo

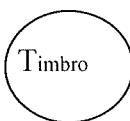
ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene:

- pubblicata all'Albo Pretorio Informatico del Comune di Casperia per quindici giorni consecutivi a partire dalla data odierna sul sito www.comunedicasperia.it e che gli estremi della medesima sono contenuti in un elenco trasmesso ai Capigruppo Consiliari contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio Informatico.

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Li _____



Il Segretario Comunale
Dott.ssa Filma Di Trollo

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è divenuta esecutiva in data _____ essendo trascorsi dieci giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione.

Li, _____

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Filma Di Trollo
